

245-3/2020.

JEGYZŐKÖNYV

1 k l ó d b ö r d ő c e

Község Önkormányzata Képviselő - testületének

2020. év február hó 25. napján

megtartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
12/2020.(II.25.)	
13/2020.(II.25.)	
14/2020.(II.25.)	
15/2020.(II.25.)	
16/2020.(II.25.)	
17/2020.(II.25.)	

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
1/2020.(II.26.)	Az önkormányzat 2020. évi költségvetése		
2/2020.(II.26.)	A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása	7/2014.(VI.30.)	

J e g y z ő k ö n v v

K é s z ü l t: Iklódbördöce Község Önkormányzata Képviselőtestületé –
nek 2020. február 25-én 18,00 órakor megtartott
nyilvános üléséről

Az ülés helye: IKSZT épülete
Iklódbördöce

Jelen vannak: Sabján Krisztián László polgármester
Kulman Ferencné alpolgármester
Belső Judit, Grédicsné Bek Erika
Cservák András Istvánné települési képviselők

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

N a p i r e n d e l ő t t:

Sabján Krisztián László polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a megválasztott 5 fő települési képviselő közül mindenki jelen van.

Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta.

A képviselőtestület a polgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag:

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Sabján Krisztián László polgármester

Előterjesztés: szóban

2. Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Sabján Krisztián László polgármester

Előterjesztés: írásban

3. Vagyonynyilatkozatok leadásáról tájékoztató

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

4. Közbeszerzési terv elkészítése

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

5. Falugondnok beszámolója a 2019. évben végzett munkáról

Előadó: Sabján Krisztián László polgármester

Előterjesztés: írásban

6. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

7. Egyebek

Sabján Krisztián László polgármester Kulman Ferencné települési képviselő személyében tett javaslatot jegyzőkönyv hitelesítőnek.

N a p i r e n d t á r g y a l á s a:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Sabján Krisztián László polgármester

Sabján Krisztián László: A szociális tűzifa kiosztása megtörtént. A START közfoglalkoztatás ez évben is folytatódik.

A polgármester beszámolójával kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, az elhangzottakat a képviselőtestület tudomásul vette.

2. Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Sabján Krisztián László polgármester

Az írásos előterjesztést, és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

12/2020. (II.25.) számú határozat

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2020. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg: (ezer Ft-ban)

Megnevezés	Sor- szá m	tárgy- év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
			2021. év	2022. év	2023. év
Helyi adók	01	2585	2590	2590	2590
Osztalékok, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	10	10	10	10
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+... +07)	08	2595	2600	2600	2600
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	1297,5	1300	1300	1300
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	1297,5	1300	1300	1300

Felelős: Sabján Krisztián László polgármester

Határidő: 2020. december 31., folyamatos

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1/2020. (II.26.) önkormányzati

r e n d e l e t e

az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

(a rendelet teljes szövege csatolva jegyzőkönyvhöz)

3. Vagyonynyilatkozatok leadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzati képviselő a megbízólevelének átvételéről, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonynyilatkozatot köteles tenni. A képviselő vagyonynyilatkozata nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából. A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonynyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint. A polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt, továbbá vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes megyei bírósághoz. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is.

Az elmondottakból is kitűnik, hogy a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségnek fontos szerepe van a helyi önkormányzat működésében. A képviselő-testület tagjai ezen kötelezettségüknek eleget tettek.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

13/2020. (II.25.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
megállapítja, hogy tagjai vagyonynyilatkozat-tételi
kötelezettségüknek eleget tettek.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

4. Közbeszerzési terv elkészítése

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzat az idei évi költségvetésében nem tervezett olyan beruházást, szolgáltatást, amely közbeszerzés köteles lenne. Erre tekintettel az önkormányzat ez évben nem köteles közbeszerzési tervet készíteni.

Természetesen, amennyiben év közben merül fel a terv szükségessége, el kell majd készítenünk.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen„ szavazattal az alábbi határozatot hozta:

14/2020. (II.25.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2020. évben – figyelemmel elfogadott költségvetésére –
közbeszerzési terv készítésére nem kötelezett, közbeszerzési
tervet nem készít.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

5. Falugondnok beszámolója a 2019. évben végzett munkáról

Előadó: Sabján Krisztián László polgármester

Az írásos beszámolót a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

15/2020. (II.25.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a falugondnok 2019. évben végzett munkájáról szóló beszámolót
az előterjesztésben foglaltak szerint tudomásul veszi, és elfogadja.

Felelős: Sabján Krisztián László polgármester

6. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2/2020. (II.26.) önkormányzati

r e n d e l e t e

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 7/2014. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

(a rendelet teljes szövege csatolva jegyzőkönyvhöz)

7. Egyebek

a.) Dr. Hetés Ferenc Szakorvosi Rendelőintézet röntgenberendezés karbantartási költségeihez hozzájárulás

Előadó: Sabján Krisztián László polgármester

A jegyző ismertette a Lenti város polgármestere levelét. A levél a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület a támogatással egyetértett és 5. „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

16/2020. (II.28.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Dr. Hetés Ferenc Szakorvosi Rendelőintézet röntgenberendezésének 2020. évi karbantartási költségeihez 2019. január 1-jei lakosságszám arányában 245,62,- Ft/fő/év összegben hozzájárul.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges okmányok aláírására.

Felélős: Sabján Krisztián László polgármester

Határidő: 2020. december 31.

c.) Stratégiai Belső Ellenőrzési Terv – 2020-2024. elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: a hivatalhoz tartozó önkormányzatoknál átfogó MÁK ellenőrzés van. Az ellenőrzés során hiányolták az önkormányzat ezen dokumentumát. A belső ellenőr elkészítette a tervet, kérem, hogy az előterjesztésnek megfelelően a képviselő-testület fogadja el azt.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 5 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

17/2020. (II. 19.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
az önkormányzat Stratégiai Belső Ellenőrzési Tervét – 2020-2024.
az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: Sabján Krisztián László polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Határidő: 2020. március 15., folyamatos

Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, a képviselő-testület tagjai részéről felvetés nem hangzott el, ezt követően Sabján Krisztián László polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt, és az ülést 19,25 órakor bezárta.

k.m.f.



Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Kulman Ferencné
jegyzőkönyv hitelesítő



Sabján Krisztián László
polgármester

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
1/2020. (II.26.) önkormányzati r e n d e l e t e
az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 2020. évi költségvetéséről az alábbiakat rendeli el:

1.§

A rendelet hatálya

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2.§

A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését

55.359 ezer Ft költségvetési bevétellel
55.359 ezer Ft költségvetési kiadással

állapítja meg.

(2) Az önkormányzat működési, fenntartási célú kiadási előirányzatait a képviselőtestület a következők szerint határozza meg:

Működési célú kiadások előirányzata összesen: 37.902 ezer Ft

ebből:

személyi jellegű kiadások:	15.472	ezer Ft
munkaadókat terhelő járulékok:	2.052	ezer Ft
dologi jellegű kiadások:	17.801	ezer Ft
ellátottak pénzbeli juttatásai:	1.388	ezer Ft
egyéb működési célú kiadás:	1.189	ezer Ft.

- (3) Az önkormányzat felhalmozási célú bevételeit 16.226 ezer Ft-ban, felhalmozási célú kiadását 16.517 ezer Ft-ban állapítja meg.
- (4) Az önkormányzat működési célú tartalékot nem határoz meg.
- (5) Az önkormányzat felhalmozási célú tartalékot nem állapít meg.

3.§

- (1) Az önkormányzat 2020. évi jogcímenkénti költségvetési támogatását a rendelet *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2. melléklet* szerint fogadja el a képviselő-testület.
- (3) A költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat rovatonként, valamint feladatok és kormányzati funkciók szerinti bontásban a *3., 3.1., 4.1 mellékletek* részletezik.
- (4) Az önkormányzat 2020. évi bevételeit és kiadásait kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megosztásban a *4. melléklet* szerint határozza meg a képviselő-testület.
- (5) A 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemtervet az *5. melléklet* szerint határozza meg az önkormányzat.
- (6) A képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, összege szerinti részletezettséggel a *6. melléklet* szerint hagyja jóvá.

4.§

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat létszámkeretét 2 főben állapítja meg.
A közfoglalkoztatottak létszámkeretét a képviselő-testület 7 főben állapítja meg.
- (2) További létszámbővítés csak a képviselőtestület döntése alapján, a szükséges anyagi fedezet biztosításával lehetséges.
- (3) Az önkormányzat a több éves kihatással járó feladatokat nem határoz meg.

5. §

A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos vegyes rendelkezések

- (1) Az önkormányzat költségvetési gazdálkodására vonatkozó felelősségi szabályokat a 2011. évi CLXXXIX. Törvény tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat az előző évi szabad pénzmaradványa terhére annak jóváhagyásáig kötelezettséget nem vállalhat.
- (3) A polgármester felhatalmazást kap a költségvetésben meghatározott bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.
- (4) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak. A működési kiadásokat időarányosan, beruházási és felújítási kiadásokat teljesítményarányosan kell kiutalni.
- (5) Az önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért és a bevételek beszedéséért és növeléséért az alapfeladatok biztosítása mellett a polgármester a felelős.
- (6) Költségvetési kiadások a költségvetésben megállapított, vagy az év közben módosított kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. Többletfeladattal járó, vagy a költségvetési rendeletben nem szereplő új kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával és az előirányzat emelésével egyidejűleg, a költségvetési rendeletmódosítást követően történhet.
- (7) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többleteket, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőbeni adósságszolgálat teljesítése érdekében.
- (8) A képviselő-testület az év közben keletkezett megtakarítás, többletbevétel tárgyévi felhasználásának mértékéről, feltételeiről költségvetési rendeletének módosításával dönt.
- (9) Kifizetéseket teljesíteni csak a jóváhagyott előirányzat mértékéit, a költségvetési célokra és feladatokra lehet.
- (10) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:
 - a) működési kiadásokra vonatkozóan a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást,
 - b) a költségvetési cél megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési kiadási és felhalmozási (beruházási és felújítási) célú kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.

(11) Az önkormányzat esetében a polgármester saját hatáskörben engedélyezheti:

a) egyéb, a végrehajtási eljárások során behajthatatlanná vált, valamint bírósági döntéssel alátámasztott behajthatatlan követelés törlését,

b) a 100.000.-Ft értékhatárt el nem érő kisösszegű követelés törlését, amennyiben az önkéntes teljesítésre történő felszólítás harmadszorra is eredménytelen

(12) Minden más egyedi esetben követelés csak a képviselő-testület hozzájárulásával törölhető.

(13) A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2019. évre megállapított összege 46.380,- Ft.

6.§

(1) A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkimélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkimélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

- a) készlet- és kis értékű tárgyi eszköz beszerzése
- b) kiküldetés , munkába járási utazási költségtérítés
- c) reprezentációs kiadások
- d) kisösszegű szolgáltatási kiadások
- e) elszámolásra felvett előlegek
- f) társadalom- és szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatásai
- g) közfoglalkoztatottak munkabére juttatásai
- h) pályázatok végrehajtása során felmerülő (banki átutalással nem teljesíthető) kiadások
- i) munkavállalók személyi juttatásai rendkívül indokolt esetben
- j) külső személyi juttatások
- k) fizetési előleg és elszámolásra felvett előleg
- l) egyéb esetekben jogcímtől függetlenül 100.000,- Ft összeget meg nem haladó kifizetés.

Záró rendelkezések

7.§

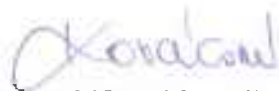
(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester e rendelet hatálybalépéséig a 2020. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) A 2020. január 1. és e rendelet hatályba lépése közötti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetés részét képezik

(3) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a 2020. költségvetési év során kell alkalmazni.

(4) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

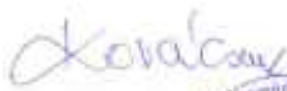
Iklódbördőce, 2020. február 25.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző




Sabján Krisztián László
polgármester

A rendelet kihirdetésének napja: 2020. február 26.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



1. melléklet az 1 /2020. (II.26.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT
 adatok ezer Ft-ban!

Hozzájárulás jogcíme	2020. évi bevétel			
	létszám	mutató	Normatíva Ft/fő	Hozzájárulás Ft-ban
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				13 146 645
a) önkormányzati hivatal működésének támogatása				
b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				3 249 184
ba) zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				1 330 560
bb) közvilágítás fenntartásának támogatása				896 000
bc) köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				679 854
bd) közutak fenntartásának támogatása				342 770
I.1c) egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	304			5 000 000
I.1d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása			2 550	7 650
2. Üdülőhelyi feladatok				8 700
V.1.1 kiegészítés az I.1 jogcímhez				3 926 611
I.6. Polgármesteri illetmény támogatása				954 500
II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
1. Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik bértámogatása				
- óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert összege				
- óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik átlagbérének és közterheinek elismert összege				
2. Óvodaműködtetési támogatás				
3. Ingyenes és kedvezményes gyennek étkeztetés				
- óvodában ingyenes				
- óvodában kedvezményes				
- iskolában ingyenes				
- iskolában kedvezményes				
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				8 550 188
1. Egyes jövedelempótló támogatások (évközi igénylés alapján)				
2. Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz (egyösszegű)				3 896 628
3. Szociális étkeztetés				
4. Házi segítségnyújtás				
5. Tanyagondnoki szolgálat		12		4 250 000
6. Időskorúak nappali intézményi ellátása				
7. A települési önkormányzatok által az idősok átmeneti és tartós, valamint a hajléktalan személyek részére nyújtott tartós szociális szakosított ellátási feladatok támogatása összesen				
a) a kötelezően foglalkoztatott szakmai dolgozók bértámogatása				
b) intézmény üzemeltetési támogatás				
III.5 c Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetési támogatása				403 560
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				1 800 000
Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz		304		1 800 000
Állami hozzájárulás összesen:				23 496 833

2. melléklet a 1/2019. (II.26.) önkormányzati rendelethez
INKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI
 adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés	2018. évi teljesítés	2019. évi várható	Forecast előirányzat	Módosított előirányzat I	Módosított előirányzat II	Módosított előirányzat III
I. KIADÁSOK	59 093	56 724	55 359	0		
1. Személyi juttatások	16983	15398	15472			
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2399	2172	2052			
3. Dologi kiadások	11891	19550	17801			
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	2034	713	1388			
5. Egyéb működési célú kiadások	1309	5959	1189			
6. Működési kiadások	34616	43792	37902	0	0	0
7. Beruházások	2550	8	1 371			
8. Felújítások	21089	9851	13 949			
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások			1 197			
10. Felhalmozási kiadások	23639	9859	16517	0	0	0
A. Költségvetési kiadások összesen	58 255	53 651	54 419	0	0	0
II. BEVÉTELEK	63 487	67 729	55 359	0		
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	34558	42565	31647			
2. Közhatalmi bevételek	2691	2548	2595			
3. Működési bevételek	936	1102	100			
4. Működési célú átvett pénzeszközök		20				
5. Működési bevételek	38185	46235	34342	0	0	0
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	21095	13949	10012			
7. Felhalmozási bevételek	1768					
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	60	60				
9. Felhalmozási bevételek	22923	14009	10012	0	0	0
B. Költségvetési bevételek összesen	61 108	60 244	44 354	0	0	0
C. Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	-2 853	-6 593	10 065	0	0	0
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK						
1. Belföldi finanszírozás bevételei		2151				
2. Értékpapírok bevételei						
3. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
4. Államháztartáson belüli megelőlegezés	921	940				
5. Maradvány igénybevétele	1458	4394	11005			
4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	2379	7485	11005	0	0	0
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK						
1. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre		2152				
2. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	838	921	940			
3. Belföldi értékpapírok kiadásai						
3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	838	3073	940	0	0	0

**Iklódbördőce Önkormányzat 2020. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként**

Ezer ft-ban

BEVÉTELEK	Előirányzat			
	Eredeti	Módosított		
B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	31647			
B11Önkormányzatok műk. tám.	23497			
B115 Helyi önkormányzat kieg támogatása				
B16Egyéb működési célú támogatás	8150			
Működési célú fejezeti				
Működési célú elkülönített.	8150			
Működési célú EU-s programokra				
B3 Közhatalmi bevételek	2595			
B34Vagyoni típusú adók(magánsz. komm. adója)	480			
B351Értékesítési és forgalmi adók(helyi iparűzési adó)	1400			
B354Gépjárműadók	700			
B355 Egyéb áruhasználati	5			
B36Egyéb közhatalmi bevételek(talajterhelés)	10			
B4 Működési bevételek	100			
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0			
Költségvetési működési bevételek összesen:	34342	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	3420	0		
B811Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
B813Maradvány igénybevétele	3420			
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	37762	0	0	
B2 Felhalmozási célú támogatások	10012			
Felhalmozási célú-MVH pályázat	10012			
Felhalmozási célú- vismaiior támogatás				
B5 Felhalmozási bevételek				
B52Ingatlanok értékesítése				
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
B73Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	10012	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	7585			
B811Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
B8 Befektetési jegyek visszaváltása				
B813Maradvány igénybevétele	7585			
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	17597	0	0	
<u>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</u>	55359	0		

Falugondnoki szolgálat 2020. évi költségvetése

3.1 melléklet az 1/2020. (II. 26.) önkormányzati rendelethez

107033 Falugondnoki szolgáltatás költségvetése

ezer Ft

BEVÉTELEK		2020. évi előirányzat	2020. évi eredeti ei.	
B1-7 Költségvetési bevételek		4 341	4 341	
B1	Működési célú támogatás			
			4 341	
B 8 finanszírozási bevételek			230	-
B813	Maradvány igénybevétele	-		
B8131	Előző évi költségvetési m.			-
B81	Belföldi finanszírozási		230	
B816	Központi, irányítószervei normatív állam támogatás			
	műk. célú tám.			
	önkormányzati hj.		230	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		3 928	4 571	-

KIADÁSOK		2020. évi előirányzat	2020. évi eredeti ei.	
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény		2 580	
K1107	béren kívüli juttatás		70	
K1109	közlekedési költségterítés			
K1110	egyéb költségterítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb személyi			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem			
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		2 650	2 650	-
K2 Munkaadókat terhelő járulékok		500	500	
Dologi kiadások				
K31 Készlet beszerzés			440	-
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése		440	
K32 Kommunikációs szolgáltatás			90	-
K321	informatikai szolgáltatások			
K322	egyéb kommunikációs szolg.		90	
K3 3Szolgáltatási kiadások			580	
K331	közüzem díjak			
K334	karbantartási szolgáltatások		300	
K336	szakmai tevékenységet segítő			
K337	egyéb szolgáltatások		280	
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle hef. és egyéb dologi			311	
K351	működési célú áfa		298	
K355	egyéb dologi kiadás		13	
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		1 421	1 421	
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	4 571	4 571	
K9	Finanszírozási kiadások	-		
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		3 928	4 571	-

[illegible]

[illegible]

4. melléklet az 1/2020. (II.26.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDRÓRÓDŰCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK
 adatok ezer Ft-ban!

Mégnevezés		Költség feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Mégnevezés		Költség feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
		Földművelésügyi					Földművelésügyi		
I.	Működési kiadások				I.	Működési bevételek			
1	Személyi juttatások	13 472		13 472	1	Működési célú támogatások	31 647		31 647
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 052		2 052	2	Közhatalmi bevétel	2 585	10	2 585
3	Dologi kiadások	17 801		17 801	3	Működési bevétel	100		100
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 388		1 388	4	Működési célú átvett pénzeszközök			
5	Egyéb működési célú kiadások	1 179	10	1 189	5	Költségvetési bevételek	34 332	10	34 342
6	Költségvetési kiadások	37 892	10	37 902	6	Egyenleg (-, hiány, + többlet)	-3 560	0	-3 560
7	Finanszírozási kiadás			0	7	Belső finanszírozási bevétel	3 420		3 420
8	Működési célú kiadások összesen	37 892	10	37 902	8	Külső finanszírozási bevétel			
9	Felhalmozási kiadások				9	Működési célú bevételek összesen	37 752	10	37 762
I.	Beruházások	1 371		1 371	10	Felhalmozási bevételek			
1	Felújítások	13 949		13 949	1	Felhalmozási célú támogatások	10 012		10 012
2	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 197		1 197	2	Felhalmozási bevétel			0
3	Költségvetési kiadások	16 517	0	16 517	3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
4	Finanszírozási kiadás			0	4	Költségvetési bevételek	10 012	0	10 012
5	Működési célú kiadások összesen	16 517	0	16 517	5	Egyenleg (-, hiány, + többlet)	-6 305	0	-6 305
6	Felhalmozási célú kiadások összesen	16 517	0	16 517	6	Belső finanszírozási bevétel	7 585		7 585
7	Költségvetési kiadások összesen	54 409	10	54 419	7	Külső finanszírozási bevétel			0
8	Felhalmozási kiadás			0	8	Felhalmozási célú bevételek összesen	17 597	0	17 597
9	Finanszírozási kiadás	940	0	940	9	Összes bevétel			
A.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (-):	53 349	10	53 359	10	Költségvetési bevétel	41 344	10	41 354
					11	Egyenleg (-, hiány, + többlet)	-10 065	0	-10 065
					12	Belső finanszírozási bevétel	11 005	0	11 005
					13	Külső finanszírozási bevétel		0	0
					B.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (+):	53 349	10	53 359

4.1 melléklet az 1/2020.(II.26.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBŐRŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI KIADÁSAI KORMÁNYZATI FUNKCIÓNKÉNT
adatok ezer Ft-ban!

Kormányzati funkció száma	Megnevezés	2020. évi kiadás	Kiadások							
			Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadások			Egyéb
							működési célú kiadások államháztartáson belülről	működési célú kiadások államháztartáson kívülről	ingatlanok	
	Kötelező feladatok									
011130.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	6 826	3 400	564	2 857					5,0
013320	Köztisztelő- fenntartási és -működési	629			629					
013350.	Az önkormányzatot vagyonihoz való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	135			135					
018030.	Finanszírozási kiadások	1 119					119			
041231.	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	0								
041232	Járási START miniprogramm	9 855	7 247	636	1 972					2
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	0								
045160	Kézfutár, hídak üzemeltetése	635			635					
046020	Vezetékek műsorterjesztés, városi és kábeltévévizitációs rendszerek	300			300					
047410	Ar- és behívóvédelemmel összefüggő tevékenységek	0								
051030	Nem veszélyes (települési) hulladékok vegyes (omlesztett) begyűjtése, szállítása, ártárolása	508			508					
052020.	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	0								
064010	Köztisztatás	669			669					
066010.	Földterület-kezelés	152			152					
066020.	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	381			381					
072111.	Háziorvosi alapellátás	524			524					
072311.	Fogorvosi alapellátás	431			431					
074031.	Család és névelési egészségügyi gondozás	0								
74054	Komplex egészségfejlesztés	0								
082044.	Könyvtári szolgáltatások	100			100					
082091.	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	7 693	1 990	352	5 351					1
104051.	Gyermekeket pénzügyi és természetbeni ellátások	0								
104037.	Intézményen kívüli gyermekek-kezelés	403			403					
106020.	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	0								
107051	Szociális érkeztetés	180	180							
107052.	Házi segítségnyújtás	0								
900070	Működési kiadások	0								
107055.	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	4 571	2 650	500	1 421					1
107060	Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások	2 781			1 333	1 388	60			
	KÖTELEZŐ FELADATOK ÖSSZESEN	37 892	15 472	2 052	17 801	1 388	1 179	0	0	14
	Önként vállalt feladatok									
084031.	Civil szervezetek működési támogatás	10						10		
094270.	Egyéb felszoktatási feladatok	0								
103010.	Eb-hunyit személyek hátramaradotainak ellátása	0								
107060.	Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások	0								
	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÖSSZESEN	10	0	0	0	0	0	10	0	0
	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	37 902	15 472	2 052	17 801	1 388	1 179	10	0	14

5. melléklet az 1/2020. (II.26.) önkormányzati rendelethez

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI ELŐIRÁNYZATFELHASZNÁLÁSI TERVE

adatok ezer Ft-ban!

	Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
1.	Bevételek													
2.	Működési célú támogatás	2 650	2 637	2 636	2 636	2 636	2 636	2 636	2 636	2 636	2 636	2 636	2 636	31 647
3.	Felhalmozási célú támogatás													0
4.	Közhatalmi bevétel		408	650	360				400	550	235			2 595
5.	Működési bevétel											100		100
6.	Felhalmozási bevétel			6 012						4 000				10 012
7.	Működési célú átvett pénzeszköz													0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													0
9.	Finanszírozási bevételek	1 060	916	916	916	916	916	916	916	916	916	916	785	11 005
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	3 710	3 953	10 214	3 912	3 552	3 552	3 552	3 952	8 102	3 787	3 652	3 421	55 359
11.	Kiadások													0
12.	Személyi juttatások	1 290	1 290	1 290	1 290	1 289	1 289	1 289	1 289	1 289	1 289	1 289	1 289	15 472
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	171	171	171	171	171	171	171	171	171	171	171	171	2 052
14.	Dologi kiadások	1 001	1 527	1 527	1 527	1 527	1 527	1 527	1 527	1 527	1 527	1 527	1 530	17 801
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	110	110	110	110	110	110	110	110	178	110	110	110	1 388
16.	Egyéb működési célú kiadások	99	99	99	100	99	99	99	99	99	99	99	99	1 189
17.	Beruházások			1 371										1 371
18.	Felújítások			5 547	3 663					4 739				13 949
19.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	99	108	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	1 197
20.	Finanszírozási kiadások	940												940
21.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	3 710	3 305	10 214	6 960	3 295	3 295	3 295	3 295	8 102	3 295	3 295	3 298	55 359

6. melléklet az 1/2020. (II.26.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI

ezer Ft-ban

Sorszám	Közvetett támogatás jogcíme	2020. évben a támogatás, kedvezmény összege
1.	Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	
2.	Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
3.	Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség	121
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	
6.	ÖSSZESEN:	121

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2/2020. (II.26.) önkormányzati rendelete

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról
szóló**

7/2014. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. Törvény (továbbiakban: Vgtv.) 44/C. § (2) bekezdés a)-g) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdésének a) pontjában, a Vgtv. 4. §. (2) bekezdésének d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 7/2014. (VI.30.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosításáról a következő rendeletet alkotja:

1. §

A R. 1. melléklete hatályát veszíti és helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép.

2. §

Záró rendelkezés

A rendelet 2020. március 1-jén lép hatályba.

Iklódbördőce, 2020. február 25.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző




Sabján Krisztián László
polgármester

Kihirdetve:

Csömödér, 2020. február 26.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző


Az alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértéke

A) Természetes személy ingatlan tulajdonos esetén:

Nettó: 1.994,- Ft/ m³

8 m³-es szállító eszköz alkalmazása esetén: nettó 15.952,- Ft/ 8 m³

B) Nem természetes személy (gazdálkodó szervezetek) ingatlan tulajdonos esetén:

Nettó 3.209,- Ft/ m³

8 m³-es szállítóeszköz alkalmazása esetén: nettó 25.672,- Ft/8 m³

J E L E N L É T I Í V

Iklódbördöce Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2020. év 02. hó 25. napján 18⁰⁰ órakor

tartott nyilvános ülésére

N é v

A l á í r á s :

Sabján Krisztián László polgármester

.....

Kulman Ferencné alpolgármester

.....

Grédicsné Bek Erika képviselő

.....

Belső Judit képviselő

.....

Cservák András Istvánné képviselő

.....

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

.....

Jegyző megbízásából

..... jegyzőkönyvvezető

.....

M e g h í v o t t a k :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A nyilvános ülésen részt vett fő érdeklődő állampolgár .

MEGHÍVÓ

.....

.....

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete következő ülését 2020. február 25-én (kedd) 18,00 órakor tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: IKSZT épülete
Iklódbördőce

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Sabján Krisztián László polgármester

Előterjesztés: szóban

2. Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Sabján Krisztián László polgármester

Előterjesztés: írásban

3. Vagyonynyilatkozatok leadásáról tájékoztató

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

4. Közbeszerzési terv elkészítése

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

5. Falugondnok beszámolója a 2019. évben végzett munkáról

Előadó: Sabján Krisztián László polgármester

Előterjesztés: írásban

6. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

7. Egyebek

Iklódbördöce, 2020. február 19.

Tisztelettel:

Sabján Krisztián László sk.
polgármester



Előterjesztés

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselőtestületének 2020. február 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2020. évi költségvetése

Előterjesztő: Sabján Krisztián László polgármester

Az Országgyűlés a 2019. évi LXXI. törvénnyel megalkotta a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló jogszabályt.

A költségvetési törvény állapítja meg a központi szabályozás körébe tartozó önkormányzati forrásokat, s az azokból történő részesedés mértékét.

A polgármester kötelezettsége az, hogy a helyi önkormányzat költségvetés-tervezetét a képviselőtestület elé terjessze.

A kormányzat gazdaságpolitikája

A kormány következetes gazdaságpolitikája tartós növekedési pályára állította a magyar gazdaságot és megteremtette az Európai Unió átlagát érdemben meghaladó gazdasági teljesítmény alapjait. Magyarország belső növekedési motorjai stabilak, a gazdaság bővülési potenciáljára a külső környezet változása jelenthet kockázatot. A gazdasági fundamentumok 2020-ra stabil, kiegyensúlyozott és fenntartható növekedési trendet valószínűsítenek, a GDP bővülése várhatóan dinamikus marad.

Előretekintve ugyanakkor magas a kockázata annak, hogy a korábbi évekhez képest tartósan alacsonyabb ütemű bővülési periódus köszönt be a világkereskedelmi partnereinknél, ami szűkítheti a magyar gazdaság mozgásterét. Fel kell tehát készülni arra, hogy a nemzetközi gazdasági környezet romlása miatt a magyar gazdaságot tovább kell erősíteni annak érdekében, hogy 2020-at követően is biztosítva legyen a folyamatos, az Európai Unió átlagát 2%-kal meghaladó hazai gazdasági bővülés. A kiegyensúlyozott növekedés fenntartásához erős társadalom szükséges, ezért a családok helyzetének megerősítése olyan nemzetstratégiai cél, melyhez – hazánk 2010 óta nyújtott teljesítményének eredményeként – a gazdaságpolitikai eszközök minden eddiginél nagyobb mértékben járulnak hozzá. A gazdaságpolitika középpontjában a magyar családok támogatása, valamint a gazdasági A magyar gazdaság növekedési potenciálját erősíti a kormány kezdeményezésére 2016 végén megkötött béremelési és adócsökkentési megállapodás, amely a munkalapú társadalom építésére irányuló törekvések egyik legjelentősebb eleme. Egyszerre jelenti a bérfelzárkózást, illetve a vállalatok hatékonyságjavító törekvéseinek párhuzamos ösztönzését, ami által tovább erősödhet a magyar gazdaság munkahelyteremtő és munkaerő-megtartó, illetve jövedelemtermelő- és versenyképessége. A szociális hozzájárulási adó kulcsának további csökkenése szintén hozzájárul a kedvező folyamatok fenntartásához. A kormány intézkedéseinek és a piaci folyamatoknak köszönhetően – elsősorban a hazai eredmények fenntartása és védelme áll 2020-ban.

A kormány gazdaságpolitikáját szem előtt tartva a 2020. év főbb célkitűzések a következők:

— A családvédelmi akcióterv keretében – két lépcsőben – 2019-ben és 2020-ban bevezetésre kerülő intézkedések célja a gyermekvállalás minden eddiginél nagyobb mértékű ösztönzése, a fiatalok életkezdésének és otthonteremtésének támogatása, a nagycsaládosok erőfeszítéseinek elismerése, a családi élet és a munkavállalás közti egyensúly megteremtése, valamint a magyar kistéleptületek megerősítése és modernizálása. — A családok kiemelt támogatása mellett kormányzati prioritás a magyar gazdaság eredményeinek fenntartása és védelme az

ország versenyképességének és termelékenységének növelésén keresztül. A kormány gazdaságvédelmi akcióterve biztosítja, hogy – a nemzetközi pénzügyi folyamatok és reálgazdasági kockázatok mellett – hosszú távon is fenntartható legyen hazánkban a folyamatos, az Európai Unió átlagát érdemben meghaladó gazdasági növekedés. — A közfeladatot ellátók anyagi megbecsülésének növelése érdekében továbbra is kiemelt terület az életpályaprogramok folytatása további bérrendezésekkel. A kiszámítható és biztonságos időskor megteremtése érdekében a nyugdíjak vásárlóerejének megőrzése mellett hangsúlyos kormányzati cél, hogy az uniós átlag feletti gazdasági növekedésből a nyugdíjasok is minél nagyobb arányban részesüljenek. — Az Európát fenyegető bevándorlás, az azzal járó terrorveszély és a közbiztonságot érintő hátrányos következmények miatt továbbra is az egyik legfontosabb kihívás Magyarország és a magyar emberek biztonságának fenntartása. A kormány ezért továbbra is biztosítja a közbiztonság megerősítéséhez és a honvédelem fejlesztéséhez szükséges forrásokat.

Az önkormányzat 2020. évi költségvetése

Önkormányzatunk 2020. évi költségvetése elkészítésekor 34.342 ezer Ft költségvetési működési bevétellel számolt.

Gépjárműadóból 700 ezer Ft bevételt terveztünk.

A költségvetés összeállításakor termőföld bérbeadásából származó bevétellel nem számoltunk, előző évi tapasztalataink alapján.

Önkormányzatunk vállalkozási tevékenységet eddig sem folytatott, s várhatóan 2020. évben sem fog.

A képviselőtestület 1999. év második félévétől rendelkezett helyi iparüzési adó bevezetéséről. Ezen a jogcímen 2020. évben 1.400 ezer Ft bevételt tervezhetünk.

Magánszemélyek kommunális adójából 480 ezer Ft bevételre számíthatunk.

Kiadásaink teljesítését nagymértékben befolyásolják az előbbieken említett tényezők. Mindenekelőtt kiemelt figyelmet kell fordítanunk a közfeladatok ellátására, beleértve a közösen fenntartott intézmények folyamatos és biztonságos működtetésének megvalósítását.

Önkormányzatunk intézményt saját maga nem tart fenn. Az óvodás gyermekek ellátása Csömödérben lévő telephelyi óvodában történik, az általános iskolás korú gyermekek az intézményi ellátást Pákán és Lentiben veszik igénybe.

A háziorvosi ellátás tekintetében Csömödér községhez tartozunk.

A védőnői szolgálatot figyelembe véve, községünk szintén Csömödér községhez tartozik, a feladat ellátásához 378 ezer Ft hozzájárulást kell fizetni.

Az állampolgárok ügyeinek intézése a csömödéri közös hivatalban valósul meg, a hivatal működtetéséhez saját erővel nem kell hozzájárulni.

Továbbra is tagjai vagyunk a Lenti Kistérség Többcélú Társulásának.

Az önkormányzat alkalmazásában az IKSZT-ben egy fő áll, aki ellátja a kulturális élet szervezésével kapcsolatos feladatokat, illetőleg a helyben jelentkező önkormányzati teendőket.

Igyekszünk az aktív korúak ellátásában részesülők részére közfoglalkoztatást biztosítani, ezáltal megvalósul ingatlanjaink, közterületeink rendben tartása. 2020. évben is részt veszünk a START közfoglalkoztatási mintaprogramban.

A lakosság korösszetételéből adódóan kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szociális ellátásokra.

2015. évben átalakításra került a segélyezési rendszer. A települési támogatás, mint új szociális ellátás 2015. évi bevezetésével az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról, biztosítva a helyi igényekhez való nagyfokú alkalmazkodást, egyúttal a szociális ellátások igazságosabb ellátását.

Ellátottak pénzbeli támogatására 1.388 ezer Ft került betervezésre.

Önkormányzatunk támogatja a különböző szinteken oktatásban résztvevőket. A Bursa Hungarica ösztöndíj-rendszerben való részvételünk éves szinten 60 ezer Ft-tal terheli meg költségvetésünket.

Továbbra is működtetjük a falugondnoki szolgálatot. A feladat ellátásához állami támogatás igénylésére van lehetőség. Társulások formájában biztosítjuk a szociális alapellátásokat, a társulás székhelye 2015. január 1-jétől Lovásziban van.

Felhalmozási célú kiadást a pályázati pénzeszközök bevonásával megvalósuló út- és járdafelújításra terveztünk, valamint a közös tulajdonú csömödéri orvosi rendelő felújítása befejezéséhez a saját erő átadására.

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem, hogy a fentieket figyelembe véve, az előterjesztést megvitatni, s az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

Iklódbördőce, 2020. február 14.


Sabján Krisztián László
polgármester



IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2020. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg: (ezer Ft-ban)

Megnevezés	Sor-szám	tárgy-év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
			2021. év	2022. év	2023. év
Helyi adók	01	2585	2590	2590	2590
Osztalékok, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	10	10	10	10
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+...+07)	08	2595	2600	2600	2600
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	1297,5	1300	1300	1300
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	1297,5	1300	1300	1300

RÉSZLETES INDOKOLÁS

A rendelet hatálya

1. §

Meghatározza, hogy mely szervre terjed ki a rendelet hatálya.

2-4. §

A költségvetés bevételei és kiadásai

A 2020. évi költségvetés főösszegei.

Tartalmazza az önkormányzat működési és felhalmozási célú kiadásait, a tartalékot, a kötelező és önként vállalt feladatok fedezetét

Az önkormányzat létszámkerete, a közvetett támogatások, a több éves kihatással járó feladatok meghatározása.

Rendelkezés a hiány módjának finanszírozásáról.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

5-6. §

A költségvetés végrehajtásának év közben alkalmazandó szabályait tartalmazza.

Záró rendelkezés

7. §

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat Iklódbördőce Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.

Rögzíti a 2020. évi gazdálkodás céljait.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

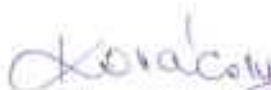
A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi észrevétel, költségvetési terv és teljesítés összhangjának hiánya

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2020. február 4.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző


Előterjesztés Iklódbördőce Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

Tárgy: Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2019. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A községben működő falugondnoki szolgálat célja, hogy az intézményhiányból eredő, valamint a település szerkezetéből következő települési hátrányokat enyhítse, továbbá az alapvető szükségleteket való hozzájutást segítse.

A falugondnoki szolgálat kiemelt és rendszeres feladatai:

- ☒ Közreműködés az étkeztetésben: meleg ételkihordása a szociálisan rászorult személyeknek.
- ☒ Közreműködés a házi segítségnyújtásban: bevásárlás a segítség.
- ☒ Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában: hirdetések, szórólapok eljuttatása az érintettekhez, szóbeli tájékoztatás az aktuális rendezvényekről, az észrevételek eljuttatása a lakosságtól a hivatalhoz.
- ☒ Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben: családsegítő szolgálat, védőnői szolgálat segítése azzal, hogy bejuttatja a rászorulókat a szolgálatához.
- Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése: lakosság háziorvosi rendelőbe szállítása, gyógyszerek kiváltása.

Emellett a falugondnoki egyéb feladatokat is ellát, így a sportolókat versenyekre, időseket kulturális eseményekre szállítja, valamint a lakosság hivatali ügyeinek intézésében segítséget nyújt.

Az idei évben kettő kreditpontos tanfolyamot elvégeztem.

Nagy örömmre szolgál, hogy segíthetem a község lakóinak, intézményeinek, civil szervezeteinek mindennapi munkáját, gondjaik megoldását, valamint osztozhatok sikerekben.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy tájékoztatót vitassák meg, kérdéseiket, javaslataikat mondják el.



Szűcs Zoltán

Falugondnok

ELŐTERJESZTÉS

Iklódbördöce Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. február 25-én tartandó ülésére

Tárgy: A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására érvényben lévő közszolgáltatási szerződés módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv.) 4.§ (2) d) pontja kimondja, hogy a települési önkormányzat - a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében - köteles gondoskodni:

A településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.

A Vgtv. 44/C (2) bekezdése kimondja, hogy:

(2) A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

- a) a közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatással ellátott terület határait;
- b) a közszolgáltató megnevezését, valamint annak a működési területnek a határait, amelyen belül a közszolgáltató a közszolgáltatást rendszeresen ellátni köteles és az ártalmatlanítás céljából történő átadási helyet;
- c) a közszolgáltatás ellátásának rendjét, módját és időtartamát, a közszolgáltató és az ingatlantulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a közszolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemeit;
- d) a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettséget, a közszolgáltatás igénybevételének módját és feltételeit;
- e) az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit;
- f) az üdülőingatlanokra, az időlegesen használt és a nem használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;
- g) a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

A témakörben az önkormányzat hatályos rendelettel rendelkezik.

A Lenti Hulladékkezelő Kft. (szolgáltató) kezdeményezte az alkalmazható **közszolgáltatási díj legmagasabb mértékének 3.209 Ft/ m³ összegben történő megállapítását az alábbi díjkalkuláció alapján:**

A díj megállapításánál az alábbi költségnövelő tényezőket kéri a szolgáltató figyelembe venni:

- az előregedett géppark miatt felmerült karbantartási és javítási költségek
- minimálbér
- úthasználati díj
- üzemanyag ár
- 2019. szeptember hónaptól a Zalavíz Zrt. (8900 Zalaegerszeg, Balatoni út 8., adószám: 11354286-2-20) a beszállítható nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítás díját **449 Ft/m³ + Áfa-ról 710 Ft/m³ + Áfa-ra** változtatta.

A közszolgáltatás díjának meghatározása során a Vgtv. 44/D. § (2) bekezdése alapján figyelembe vett költségek:

- a) a háztartási szennyvíz mennyisége,
- b) a közszolgáltatást működtető szolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos ráfordítások, ezen belül a begyűjtés költségei,
- c) a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségek,
- d) a közszolgáltatás megkezdését megelőzően felmerülő, a közszolgáltatás ellátásához szükséges beruházások költségei.

	összeg (Ft)	becsült mennyiség (m ³)
a)	-	96
b)	297 504	-
c)	10 560	-
d)	9 170 000	-

a) – d) összeg mindösszesen nettó 3.209 Ft/m³

Az érvényben lévő rendeletünk 1. mellékletének (alkalmazható legmagasabb közszolgáltatási díj összege) módosításánál figyelembe kellett venni a 2013. évi CXIV. törvényt, mely meghatározza a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentés szabályait. Emellett figyelembe kell venni, hogy az önkormányzatunknak – kijelöléssel - 2014. június 1. napjától 2024. május 31. napjáig érvényes közszolgáltatási szerződése van a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására Lenti Hulladékkezelő Kft.- vel (8960 Lenti, Templom tér 9.).

A szerződés érvényes a folyékony hulladék szállítására. A rendeletünk 1. m mellékletét képező alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértékének elfogadásakor a közszolgáltató által készített díjkalkulációnál figyelembe kellett venni a **a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény 1.§ (1) bekezdését, mely kimondja, hogy a Vgtv. 44/B. § (1) bekezdésében meghatározott ingatlanulajdonosok közül a természetes személy ingatlanulajdonos részére a Vgt. 44/C. § (1) bekezdésében meghatározott közszolgáltatás tekintetében a Vgt. 44/D. § szerint megállapított számlában meghatározott fizetendő szolgáltatási egységre jutó összeg (beleértve az alapidíjat) a 2013. július 1-jét követő időszakban teljesített szolgáltatás vonatkozásában nem haladhatja meg a 2013. január 31-én jogszerűen alkalmazott díjtételek és egyéb számlaelemek alapján, ugyanazon feltételekkel számított összeg 90%-át.**A közszolgáltató a díjkalkulációját ezen törvényi rendelkezések figyelembevételével készítette el.

A közszolgáltató fenti jogszabályi rendelkezések figyelembevételével alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértékét - nettó 3.209,- Ft/m³ - tehát kizárólag a nem természetes személyek – gazdálkodó szervezetek- esetében alkalmazhatja. A természetes személyek esetében továbbra is érvényben van az a szabály, hogy kizárólag a 2013. január 31-én érvényben lévő díjakkal számolhat a szolgáltató.

A szolgáltató által javasolt díj felülvizsgálata indokolja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés közös megegyezéssel történő módosítását továbbá az érvényben lévő önkormányzati rendelet 1. mellékletének a módosítását

Javaslom, hogy a képviselő-testület a közszolgáltatás biztosítására a Lenti Hulladékkezelő Korlátolt Felelősségű Társasággal (8960 Lenti, Templom tér 9.) érvényben lévő közszolgáltatási szerződést közös megegyezéssel módosítsa.

Továbbá a szerződésmódosítással összhangban a képviselőtestület a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletét is módosítsa.

Részletes indokolás

1. § Az alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértékére vonatkozó mellékletre történő utalás

2. § Záró, hatálybaléptető rendelkezések

Előzetes hatásvizsgálat:

Társadalmi-gazdasági hatás:

A vízgazdálkodásról szóló 1995 évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv.) 4.§ (2) d) pontja kimondja, hogy a települési önkormányzat - a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében - köteles gondoskodni:

településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.

A hatályos jogszabályok figyelembevételével történő rendeletalkotás jogszerű folyékony hulladékgazdálkodást eredményez az állampolgárok, az önkormányzat, valamint a gazdálkodó szervek részéről.

A Vgtv.44/C(2) e.) kimondja, hogy: *(A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg.)*

e.) az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit;

A szolgáltató kezdeményezte az alkalmazható díj legmagasabb mértéke módosítását, a díjemelés kizárólag a gazdálkodó szervezeteket érintheti.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

A településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz jogszabályszerű begyűjtése, annak megszervezése a környezetre kedvező hatást eredményez, hisz a szolgáltató a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, engedéllyel rendelkezik

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékitélet a szolgáltató részéről, mely a szolgáltatás felmondását eredményezheti.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembevételével tárgyalja meg és fogadja el a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítását.

Csömödér, 2020. február 12.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző





LENTI VÁROS POLGÁRMESTERE

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.
Tel: 92/553-913 Fax: 92/553-957 e-mail: polgarmester@lenti.hu

LPH/900-4/2020

Tárgy: támogatás kérése

Kovácsné Horváth Anikó Jegyző
Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal
8957 Csömödér, Rákóczi út 49.

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Dr. Hetés Ferenc Szakorvosi Rendelőintézet Lenti város és a kistérség településein élők szakorvosi és otthoni szakápolás ellátását végzi. Az alapellátás területén fogászati ellátást, védőnői szolgálatot és ifjúsági egészségügyi ellátást működtet.

A Rendelőintézet működési költségei között jelentős kötelezettségvállalást jelent az AXIOM Aristos VX Plus digitális röntgenberendezés karbantartási költségeinek finanszírozása, melynek 2019. évi összege a Siemens Healthcare Kft. vel kötött szerződés alapján bruttó 5.176.968,- Ft.

Az elmúlt évekhez hasonlóan azzal a kéréssel fordulok az Önkormányzatok felé, hogy támogatásával szíveskedjen hozzájárulni a Dr. Hetés Ferenc Szakorvosi Rendelőintézet röntgenberendezésének karbantartási költségeihez, azzal, hogy a hozzájárulás mértéke a legutóbbi (2019. január 1-jei állapot szerinti) hivatalos KSH adat szerinti állandó lakosságszám arányában kerüljön megállapításra.

A 2019. január 1-i állapotnak megfelelő település statisztikai adatokat a mellékelt táblázat tartalmazza, illetve az excel munkafüzet az alábbi linken keresztül is elérhető:
http://zalaszaras.hu/nepesseg/telepules_adatok_2019.html

A 2019. január 1-jei állapot szerinti lakosságszám mindösszesen 21.077 fő, így az egy főre jutó hozzájárulás mértéke 245,62 Ft.

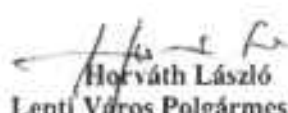
Kérem Jegyző Asszony szíves közreműködését abban, hogy a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Önkormányzatok Képviselő-testületei tűzzék napirendre a támogatási kérelem megtárgyalását, és szándékukról mielőbb szíveskedjenek tájékoztatni Lenti Város Önkormányzatát a kozigazgatas@lenti.hu e-mail címen!

A támogatási kérelemmel kapcsolatos további információ kérés, kérdés esetén Válicsné Völgyi Judit Gazdasági Vezető Asszonyt szíveskedjenek keresni az alábbi elérhetőségek egyikén:
Telefonszám: 0692/351-010
E-mail: lentiszakrend@zalaszaras.hu

Segítő közreműködését és támogatásukat előre is köszönöm!

Lenti, 2020. február 4.

Tisztelettel:


Horváth László
Lenti Város Polgármestere



**Iklódbördőce Község Önkormányzata
Stratégiai Belső Ellenőrzési Terve
2020-2024.**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.) 30. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely - összhangban a szervezet hosszú távú céljaival - meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket, amely az alábbiakat tartalmazza:

- a) a hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok
- b) a belső kontrollrendszer általános értékelése
- c) a kockázati tényezők és értékelésük
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f) az a)-c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

A belső ellenőrzési stratégiai terv nem konkrét ellenőrzési programokat tartalmaz, a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára, prioritásaira vonatkozó megállapításokat, összegzéseket fogalmaz meg. Hosszú távra határozza meg a belső ellenőrzés céljait, valamint tevékenységének és fejlesztésének irányait. A rendelkezésre álló információk rendszerezése és a kockázatelemzés révén lehetővé válik az erőforrások optimális tervezése és elosztása, illetve az ellenőrzési célkitűzések hatékonyabb meghatározása. A stratégiai terv hozzájárul a belső ellenőrzés és ezáltal az Önkormányzat céljainak eléréséhez, eredményességéhez.

A Bkr. 31. § (1) bekezdés alapján a belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia. Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

A stratégia ellenőrzési tervhez kapcsolódó jogszabályok:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény (Szt.),
- az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) sz. Korm. rendelet (Ávr.)
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) sz. Korm. rendelet (Bkr.)
- az önkormányzat helyi rendeletei
- egyéb, pénzügyi, gazdálkodási tevékenységet érintő jogszabályok.

Szabályzatok:

- a költségvetési szervek SzMSz-ei,
- az Szt.-ben, az Áht.-ben és az Ávr.-ben előírt belső szabályzatok,
- belső ellenőrzési kézikönyv.

Szakmai előírások:

- nemzetközi belső ellenőrzési standardok
- Belső Ellenőrzési Charta
- Etikai Kódex.

A hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célok

A helyi önkormányzat alapvető célja, hogy biztosítsa a község működőképességét, a kötelező és az önként vállalt közfeladatainak ellátásához szükséges források megteremtésével.

Ezen cél teljesítése érdekében a Bkr. 29.-30.§ -a alapján, - összhangban az önkormányzat gazdasági programjával – az önkormányzat, az általa alapított és irányított költségvetési szervek 2020-2024. évi stratégiai ellenőrzési terve a következők szerint került meghatározásra:

Az önkormányzat hosszú távú célkitűzései:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény által meghatározott, kötelező feladatok hatékony, gazdaságos, eredményes ellátása.
- Az önként vállalt feladatok ellátásához megfelelő pénzügyi háttér megteremtése.
- Költséghatékonyabb feladatmegoldások keresése.

- Szervezetek kulturális, sport tevékenységének támogatása.
- Szociális ellátórendszer fejlesztése.
- Önkormányzati költségvetés optimális tervezése, a végrehajtás szabályszerűsége.
- Bevételi lehetőségek feltárása, pályázati lehetőségek kihasználása.
- Kiadási előirányzatok optimális felhasználása.
- Eredményes vagyongazdálkodás.

Az önkormányzat kontrollrendszerrel kapcsolatos hosszú távú célkitűzései:

- Belső kontrollrendszer megerősítése.
- Szabályozottság szervezet szintjén való összehangolása.
- Működési kockázatok csökkentése.

A belső ellenőrzés célkitűzései, stratégiai céljai:

A Bkr. 2. § b) pontja szerint a „belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát”.

A belső ellenőrzés célja az önkormányzatok egészére kiterjedő egységes ellenőrzési rendszer keretében a folyamatos és rendszeres ellenőrzés alapjainak megteremtése és továbbfejlesztése, a környezeti változásokra különböző módon reagáló rendszerek vizsgálata, értékelése.

Ennek érdekében a belső ellenőrzés stratégiai célkitűzései – a szervezet célkitűzéseivel összhangban – többek között az alábbiak:

- A pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzése.
- A korábbi ellenőrzések által feltárt hiányosságok felszámolásának vizsgálati szempontként való kezelése.
- Ajánlások és javaslatok megfogalmazása a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, feltárása érdekében.
- A belső kontrollok kiépítésének, működésének értékelése.
- A belső ellenőrzés tanácsadói tevékenységének erősítése.
- Biztosítsa a vezetés számára a működéssel kapcsolatos információkat (kedvező és kedvezőtlen tendenciákat egyaránt), jelezzen vissza a döntések végrehajtásáról.

- Elemző és összefüggéseket feltáró munkával segítse elő a helyes döntések meghozatalát, a minél eredményesebb működést.
- A külső és belső ellenőrzések javaslatai alapján megtett intézkedések nyomon követése.
- A magas kockázatú rendszerek, illetve folyamatok gyakoribb - a kapacitás függvényében lehetőleg 1-2 évente -, míg az alacsony kockázatú rendszerek, illetve folyamatok ritkább (4 évente) ellenőrzése.
- Kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési munkaterv kidolgozása, melynek során érvényesítse a stratégiai ellenőrzési tervben foglaltakat.

A belső kontrollrendszer általános értékelése

Az Áht.-ben foglaltaknak megfelelően az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása.

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre,
- az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

A Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezetének 2100 számú gyakorlati standardjának meghatározása szerint a belső ellenőrzési tevékenység rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, ill. fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, kontroll és szervezettervezési rendszereit, eljárások hatékonyságát és hozzájárul azok javításához.

A jogszabály által megkövetelt belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése a költségvetési szerv vezetőjének a feladata. A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezet minden szintjén érvényesülő megfelelő

- kontrollkörnyezetet,
- integrált kockázatkezelési rendszert,
- kontrolltevékenységeket,
- információs és kommunikációs rendszert,
- monitoring rendszert kialakítani.

A belső kontrollrendszer megfelelő kialakításával és működtetésével csökkenthető a kockázat, elkerülhetők a hibák.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek biztosítják, hogy

- a költségvetési szerv valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeivel,
- az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra,
- megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a költségvetési szerv működésével kapcsolatosan, és
- a belső kontrollrendszer harmonizációjára és összehangolására vonatkozó jogszabályok végrehajtásra kerüljenek a módszertani útmutatók figyelembevételével.

A belső kontrollrendszer, s ennek keretében az eljárások, szabályozások alkalmazása és fejlesztése folyamatos feladat.

A kockázati tényezők és értékelésük

A kockázati tényezők értékelése a "Kockázatelemzés" keretében történik. A kockázatelemzés során a főbb folyamatok, a kockázati tényezők és a hozzárendelhető ellenőrzési pontok meghatározásra kerülnek. A magas kockázatot mutató folyamatok az éves ellenőrzési tervekben elsődlegesen szerepelnek, majd a közepes kockázatú folyamatok kerülnek figyelembe vételre. A következő években végrehajtásra kerülő külső ellenőrzések tapasztalatai alapján a folyamatok átértékelésre kerülnek, a megállapítások tükrében.

Az egyes rendszerek (folyamatok) kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján kell elvégezni. A Nemzetgazdasági Minisztérium ajánlása valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyv kockázatelemzési előírása alapján az önkormányzatnál az Integrált kockázatkezelési szabályzatban kerülnek meghatározásra.

A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv

Az ellenőrzés célja a jogszabályokban, szabályzatokban előírtaknak magasabb szinten történő megfelelése. Ennek megfelelően a fejlesztés célja, hogy a belső ellenőr képzettsége és szakmai gyakorlata kielégítse az ellenőrzési tevékenységgel szemben támasztott szakmai követelményeket. Az ellenőrrel szemben elvárás a továbbképzésen való részvétel, a folyamatos felkészülés.

A belső ellenőrzési jelentések átfogó felmérő-elemző munkára épülő értékelése és javaslattetele magas színvonalú szakmai munkát igényel, melynek érdekében törekedni kell az ellenőrzések minél tökéletesebb lebonyolítására, egységes eljárások alkalmazására. Az ellenőrzési tevékenység megvalósítása során érvényesülniük kell az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatóknak.

A Belső Ellenőrzési Kézikönyv (továbbiakban: BEK) használatának célja, hogy a mindennapi munka során egységes eljárásrend és iratminták alkalmazásával kerüljön a tevékenység végzésre. A BEK tartalmáról a Bkr. rendelkezik, valamint előírja, hogy a kézikönyvet rendszeresen felül kell vizsgálni és a szükséges módosításokat (pl. jogszabályi, módszertani útmutató változás) elvégezni. Ugyancsak a Bkr. rendelkezik a belső ellenőrökre vonatkozó általános és szakmai követelményekről is. A költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkező személy végezhet. A tevékenység ellátásához szükséges szakmai feltételek a 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet 1/A.§ bekezdésében kerültek meghatározásra.

A költségvetési szerv belső ellenőre megfelelt a szakmai feltételeknek, rendelkezik a szükséges pénzügyi, gazdálkodási területen szervett szakmai gyakorlattal és képzettséggel, ennek megfelelően regisztrációs számmal nyilvántartásba vett engedéllyel rendelkezik.

A belső ellenőr a kötelező szakirányú képzettségként közgazdász oklevéllel, valamint államháztartási szakon mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkezik. A belső ellenőrök kötelesek a már megszerzett ismereteiket naprakészen tartani, fejleszteni és ennek érdekében két évente kötelesek szakmai továbbképzésen részt venni és vizsgát tenni (ÁBPE).

A belső ellenőr az önképzés lehetőségével is él, a rendelkezésre álló eszközök segítségével, a jogszabályok figyelése és egyéb szakmai jelentések, szakanyagok keresése interneten keresztül. Az ellenőrzési standardok, szakmai útmutatók és módszertanok figyelemmel kísérése, alkalmazása és a jobb ellenőrzési gyakorlatok átvétele is a fejlődéséhez tartozik.

A szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek

A költségvetési szerv belső ellenőri létszáma 1 fő megbízással jogviszonnyal rendelkező vállalkozó, mely létszámot az ellenőrizendő folyamatok számának, gyakoriságának meghatározásánál figyelembe szükséges venni.

A bizonyosságot adó tevékenységek során a Bkr. előírásai alapján a következő ellenőrzési típusokat különböztetjük meg:

- szabályszerűségi ellenőrzés (tevékenység megfelelően szabályozott-e)
- pénzügyi ellenőrzés (pénzügyi elszámolások, számviteli nyilvántartások ellenőrzése)
- rendszerellenőrzés (egy rendszer működésének átfogó vizsgálata)
- teljesítmény-ellenőrzés (egy tevékenység területén a forrásfelhasználás gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen valósul-e meg)
- informatikai ellenőrzés (informatikai rendszerek megfelelősége, biztonsága)

Az öt ellenőrzési típus közül az informatikai ellenőrzés speciális szakértelmet igénylő ellenőrzés típus, melyhez kapcsolódóan továbbképzési előírási kötelezettsége nincs a belső ellenőrnek, ezért ilyen irányú ellenőrzés végzése esetén szükségessé válhat szakértő bevonása is.

A költségvetési szerv belső ellenőre rendelkezik a tevékenység ellátásához szükséges képzettséggel és rendelkezik az Áht. 70.§ (4)-(5) bekezdésben előírt engedéllyel.

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igényrel az önkormányzat felé nem lépett fel.

Az ellenőrzések során az adatbekérés útján történő ellenőrzés előtérbe kerül, minimálisra csökkentve ezzel a helyszíni ellenőrzés szükségességét, idejét.

Az ellenőrzési prioritások és az ellenőrzési gyakoriság

Alapvető követelmény a valóságos helyzet feltárására irányuló törekvés, a tárgyyszerűség, az objektivitás és a tényállás hű visszatükrözése.

A bizonyosságot adó tevékenység mellett kiemelt figyelmet kell fordítani a tanácsadási tevékenységre is. A bizonyosságot adó ellenőrzési jelentésekben a megállapítások mellett fontos a javító szándékú ajánlások, javaslatok, tanácsok megfogalmazása is.

A feladatok tervezésénél és szervezésénél kapjanak prioritást az alábbiak:

- Az ellenőrzési feladatokat a hatályos jogszabályokban, belső ellenőrzési kézikönyvben, helyi szabályzatokban, a módszertani útmutatókban foglaltaknak megfelelően kell megtervezni, végrehajtani.

- Hangsúlyt kell fektetni az információgyűjtésre, rendszerezésre; a hatékony és eredményt hozó módszerek és eljárások megfelelő kiválasztására; a jelentések leíró, magyarázó, elemző megfogalmazására.
- Tanácsadási tevékenység ellátásával az ismeretek, tapasztalatok átadásával segíteni kell a vezetői munkát.
- Az ellenőri erőforrások tartalékolása a soron kívüli elrendelt feladatok hatékony és operatív teljesítése érdekében.
- Az ellenőrzéseket a jogszabályokban előírtak betartásával, objektíven és szakszerűen kell végrehajtani. A megállapításoknak helytállóknak, a javaslatoknak előremutatóknak kell lenniük.
- Az ellenőrzött szervezet vezetőivel, gazdasági vezetőivel és munkatársaival, a megfelelő és szükséges mértékű kapcsolattartás, tapasztalatcsere, a követelmények megismertetése a belső ellenőrzési munka színvonalának növelése érdekében, továbbá az ellenőrzési tervek és éves beszámolók koordinálása végett.

A 2020-2024. közötti időszakban ellenőrzési prioritásokat jelent:

- A pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzése.
- Az önkormányzatok és intézmények működéseiknek és gazdálkodásaiknak folyamatos ellenőrzése, annak érdekében, hogy a vizsgálatok hozzájáruljanak az önkormányzatok, és az intézmények részére előírt feladatellátás hatékonyságának növeléséhez.
- A bizonylati rend és okmányfegyelem érvényesülése.
- A vagyongazdálkodási tevékenység végrehajtása.
- Témaellenőrzések a képviselő-testület által meghatározott éves belső ellenőrzési munkaterv alapján.
- A korábbi ellenőrzések realizálására tett intézkedések utóvizsgálata.

Iklódbördőce, 2020. január 10.

Készítette:

Kiss Csaba
függetlenített belső ellenőr