

JEGYZŐKÖNYV

Iklódbördöce

Községi Önkormányzat Képviselőtestülete

2018. év február hó 22. napján

megtartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
10/2018.(II.22.)	
11/2018.(II.22.)	
12/2018.(II.22.)	
13/2018.(II.22.)	
14/2018.(II.22.)	
15/2018.(II.22.)	
16/2018.(II.22.)	

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
1/2018. (II.23.)	Az önkormányzat 2018. évi költségvetése		

J e g y z ő k ö n y v

K é s z ü l t: Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselőtestülete –
nek 2018. február 22-én 9,00 órakor megtartott
nyilvános üléséről

Az ülés helye: IKSZT épülete
Iklódbördőce

Jelen vannak: Sabján Krisztián polgármester
Kulmann Ferencné alpolgármester
Kárpáti Judit települési képviselő

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

N a p i r e n d e l ő t t:

Sabján Krisztián polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a megválasztott 5 fő települési képviselő közül 3 fő jelen van.

A polgármester tájékoztatta a jelenlévőket, hogy Császár Sándor munkahelyi elfoglaltság miatt nem tud jelen lenni az ülésen, Szokoli István pedig egyéb elfoglaltság miatt van távol.

Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta. Tájékoztatta a képviselőket, hogy az ügy sürgősségére való tekintettel került sor az ülés összehívására.

Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta.

A képviselőtestület a polgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag:

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Sabján Krisztián polgármester

Előterjesztés: szóban

2. Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Sabján Krisztián polgármester

Előterjesztés: írásban

3. Vagyonnyilatkozatok leadásáról tájékoztató

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

4. Közbeszerzési terv előkészítése
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban

5. Falugondnok beszámolója a 2017. évben végzett munkáról
Előadó: Sabján Krisztián polgármester
Előterjesztés: írásban

6. A roma nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Sabján Krisztián polgármester
Előterjesztés: írásban

7. Egyebek

Sabján Krisztián polgármester Kulman Ferencné települési képviselő személyében tett javaslatot jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett.

N a p i r e n d t á r g y a l á s a :

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Sabján Krisztián polgármester

Sabján Krisztián: Újraindul a START közfoglalkoztatás 10 fővel. A járda felújításának folytatását pályázati pénzből tudjuk megoldani. A régi önkormányzati hivatal épületének felújítása szintén pályázati pénzeszköz bevonásával fog megtörténni.

A polgármester beszámolójával kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, az elhangzottakat a képviselőtestület tudomásul vette.

2. Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Sabján Krisztián polgármester

Az írásos előterjesztést, és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta, valamint rendeletet alkotta.

10/2018. (II.22.) számú határozat

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2018. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Megnevezés	Sor- szá m	tárgy- év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
			2019. év	2020. év	2021. év
Helyi adók	01	2600	2600	2600	2600
Osztalékok, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	60	60	60	60
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+... +07)	08	2660	2660	2660	2660
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	1330	1330	1330	1330
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	0			
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0			
Fizetési kötelezettséggel csökkentett	27	1330	1330	1330	1330

saját bevétel (09-26)					
-----------------------	--	--	--	--	--

Felelős: Sabján Krisztián polgármester
Határidő: 2018. december 31., folyamatos

IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ- TESTÜLETÉNEK

1/2018. (II.23.) önkormányzati

r e n d e l e t e

az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

(a rendelet teljes szövege csatolva jegyzőkönyvhöz)

3. Vagyonynyilatkozatok leadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzati képviselő a megbízólevelének átvételéről, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonynyilatkozatot köteles tenni. A képviselő vagyonynyilatkozata nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából. A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonynyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint. A polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt, továbbá vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes megyei bírósághoz. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is.

Az elmondottakból is kiténik, hogy a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségnek fontos szerepe van a helyi önkormányzat működésében. A képviselő-testület tagjai ezen kötelezettségüknek eleget tettek. Az ügyrendi bizottság a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését 2018. január 31-én megtartott ülésén tárgyalta, megállapítva, hogy a képviselő-testület tagjai, valamint a nemzetiségi önkormányzat tagjai ezen kötelezettségüknek eleget tettek.

Kárpáti Judit, az Ügyrendi Bizottság elnöke: Tájékoztatom a képviselőtestületet, hogy ezen tárgyban a bizottság január 31-én megtartotta ülését. Valamennyi képviselő – nemzetiségi is – és a polgármester szabályszerűen eleget tett vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

11/2018. (II.22.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy tagjai vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

4. Közbeszerzési terv elkészítése

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzat az idei évi költségvetésében nem tervezett olyan beruházást, szolgáltatást, amely közbeszerzés köteles lenne. Erre tekintettel az önkormányzat ez évben nem köteles közbeszerzési tervet készíteni.

Természetesen, amennyiben év közben merül fel a terv szükségessége, el kell majd készítenünk.

Az felhangzottokkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen”, szavazattal az alábbi határozatot hozta:

12/2018. (II.22.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. évben – figyelemmel elfogadott költségvetésére – közbeszerzési terv készítésére nem kötelezett, közbeszerzési tervet nem készít.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

5. Falugondnok beszámolója a 2017. évben végzett munkáról

Előadó: Sabján Krisztián polgármester

Az írásos beszámolót a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

13/2018. (II.22.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete a falugondnok 2017. évben végzett munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint tudomásul veszi, és elfogadja.

Felelős: Sabján Krisztián polgármester

6. A roma nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Sabján Krisztián polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

14/2018. (II.22.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Iklódbördőcei Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

Felelős: Sabján Krisztián polgármester

Határidő: folyamatos, 2018. február 28.

7. Egyebek

a.) „Zártkerti út felújítása Iklódbördőce községben” elnevezésű pályázatról tájékoztató

Előadó: Sabján Krisztián polgármester

Sabján Krisztián: A Földművelésügyi Minisztérium 2017. évi pályázati felhívása keretében pályázatot nyújtottunk be: a fejlesztés célja a zártkertek megközelítését szolgáló úthálózat, illetve a vadvédő kerítés építését célozza meg. Az úthálózat felújítása és karbantartása, illetve az ehhez kapcsolódó vízelvezetés biztosítása mindenképp indokolt, a vadkerítés kiépítésével próbáljuk megvédeni a gazdálkodó területeket, bízva abban, hogy az emberek újra kedvet kapnak a szőlő és a gyümölcsös telepítéséhez.

A beruházás keretében az 1499, 1770, 1726 hrsz-ú utak felújítása valósulna meg.

Az igényelt támogatás összege 8.605.566,- Ft, a pályázat 100 % mértékben támogatott.

Kérem a képviselő-testületet, hagyja jóvá pályázat benyújtását.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

15/2018. (II.22.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért, s jóváhagyja a „Zártkerti út felújítása Iklódbördőce községben” pályázat benyújtását (Zártkerti program ZP-1-2017).
A pályázatban kitűzött célok megvalósításának összköltsége 8.605.566,- Ft.

A támogatás intenzitása: 100 %.

Felelős: Sabján Krisztián polgármester

b.) IKSZT munkatárs bérének rendezése

Előadó: Sabján Krisztián polgármester

Sabján Krisztián: Grédicsné Bek Erika 2017. október 1. napjától látja el az IKSZT-ben a feladatokat. Az előző évben végzett munkáját értékelve javaslom, hogy a bruttó bérét 135.000,- Ft összegben állapítsuk meg 2018. január 1. napjától. A foglalkoztatása továbbra is marad napi 6 órában.

H o z z á s z ó l á s:

Kulman Ferencné: A javalattal én is egyetértek, hisz a község lakosságától érkezett visszajelzések is ezt igazolják.

Több hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

16/2018. (II.22.) számú határozat

Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Grédicsné Bek Erika Iklódbördőce, Fő u. 78. sz. alatti lakos,
IKSZT munkatárs bruttó bérét 2018.január 1. napjától
135.000,- Ft összegben állapítja meg.


Az Mt. hatálya alá tartozó munkavállaló 6 órában történő további foglalkoztatása fennáll.

A képviselőtestület felhívja a jegyzőt a munkaszerződés módosításának elkészítésére.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző


Határidő: 2018. február 28., folyamatos

Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, illetve felvetés nem hangzott el a jelenlévők részéről, így ezt követően a Sabján Krisztián polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt és az ülést 10,30 órakor bezárta.


Sabján Krisztián
polgármester

k.m.f.

Kulman Ferencné
jegyzőkönyv hitelesítő


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Iklódbördőce Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2018. (II.23.) önkormányzati r e n d e l e t e
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

Iklódbördőce Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 2018. évi költségvetéséről az alábbiakat rendeli el:

1.§

A rendelet hatálya

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2.§

A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését

31.952 ezer Ft költségvetési bevétellel
31.952 ezer Ft költségvetési kiadással

állapítja meg.

(2) Az önkormányzat működési, fenntartási célú kiadási előirányzatait a képviselőtestület a következők szerint határozza meg:

Működési célú kiadások előirányzata összesen: 27.097 ezer Ft

ebből:

személyi jellegű kiadások:	10.593	ezer Ft
munkaadókat terhelő járulékok:	1.744	ezer Ft
dologi jellegű kiadások:	9.359	ezer Ft
ellátottak pénzbeli juttatásai:	2.139	ezer Ft
egyéb működési célú kiadás:	3.262	ezer Ft.

(3) Az önkormányzat felújítási és felhalmozási célú kiadásai összege 4.017 ezer forint.

(4) Az önkormányzat működési tartalékát 2.353 ezer Ft-ban határozza meg.

(5) Az önkormányzat felhalmozási célú tartalékot nem állapít meg.

3.§

(1) Az önkormányzat 2018. évi jogcímenkénti költségvetési támogatását a rendelet *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.

(2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2. melléklet* szerint fogadja el a képviselő-testület.

(3) A költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat rovatonként, valamint feladatok és kormányzati funkciók szerinti bontásban a *3., 3.1., 4.1 mellékletek* részletezik.

(4) Az önkormányzat 2018. évi bevételeit és kiadásait kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megosztásban a *4. melléklet* szerint határozza meg a képviselő-testület.

(5) A 2018. évi előirányzat-felhasználási ütemtervet az *5. melléklet* szerint határozza meg az önkormányzat.

(6) A képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, összege szerinti részletezettséggel a *6. melléklet* szerint hagyja jóvá.

4.§

(1) A képviselő-testület az önkormányzat létszámkeretét 2 főben állapítja meg.
A közfoglalkoztatottak létszámkeretét a képviselő-testület 10 főben állapítja meg.

(2) További létszámbővítés csak a képviselőtestület döntése alapján, a szükséges anyagi fedezet biztosításával lehetséges.

(3) Az önkormányzat a több éves kihatással járó feladatokat nem határoz meg.

(4) A működési hiány belső finanszírozása érdekében a képviselő-testület előző évi pénzmaradványát vonja be.

5. §

A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos vegyes rendelkezések

- (1) Az önkormányzat költségvetési gazdálkodására vonatkozó felelősségi szabályokat a 2011. évi CLXXXIX. Törvény tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat az előző évi szabad pénzmaradványa terhére annak jóváhagyásáig kötelezettséget nem vállalhat.
- (3) A polgármester felhatalmazást kap a költségvetésben meghatározott bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.
- (4) Az önkormányzat e rendeletben meghatározott keretek között úgy köteles megtervezni bevételeit és kiadásait, hogy abból az alapító okiratban meghatározott feladatok ellátása biztosított legyen.
- (5) Az önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért és a bevételek beszedéséért és növeléséért az alapfeladatok biztosítása mellett a polgármester a felelős.
- (6) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az intézményfinanszírozásnak, az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak, az adósságszolgálat teljesítésének.
- (7) A működési kiadásokat időarányosan, felhalmozási és felújítási kiadásokat teljesítményarányosan lehet kiutalni. Ettől eltérő finanszírozás csak a képviselő-testület jóváhagyása szerint történhet.
- (8) Költségvetési kiadások a költségvetésben megállapított, vagy az év közben módosított kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. Többletfeladattal járó, vagy a költségvetési rendeletben nem szereplő új kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával és az előirányzat emelésével egyidejűleg, a költségvetési rendeletmódosítást követően történhet.
- (9) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többleteket, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőbeni adósságszolgálat teljesítése érdekében.
- (10) A képviselő-testület az év közben keletkezett megtakarítás, többletbevétel tárgyevi felhasználásának mértékéről, feltételeiről költségvetési rendeletének módosításával dönt.
- (11) A normatív állami hozzájárulás igényléséhez szolgáltatott adatokért az adatszolgáltató költségvetési szerv vezetője a felelős. Amennyiben a feladatmutatóhoz kapcsolódó normatív hozzájárulások és támogatások leigényelt összege legalább 5 %-kal meghaladja a ténylegesen járó összeget, és az önkormányzatnak normatív állami támogatás visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a helytelen adatszolgáltatásból adódó különbözet és ahhoz kapcsolódó kamat fizetési kötelezettség összege az intézmény költségvetéséből elvonásra kerül.

(12) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. A polgármester a saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításokról, átcsoportosításokról a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

(13) A 2018. évi költségvetés előirányzatainak módosítását az önkormányzatnál – az első negyedév kivételével - negyedévenként kell a képviselő-testület elé terjeszteni. Kiemelt fontosságú előirányzat módosításokat soron kívül a képviselő-testület elé kell terjeszteni.

(14) A költségvetés módosításáról szóló rendelettervezetet valamint a zárszámadási rendelet tervezetnek az ezen rendeletben azonos tartalomban és formában kell elkészíteni, ezáltal biztosítva az elfogadott költségvetéssel való összehasonlíthatóságát szerkezeti felépítésben, valamint tartalmában, melyért a jegyző a felelős.

(15) Az önkormányzat esetében a polgármester saját hatáskörben engedélyezheti:

a) egyéb, a végrehajtási eljárások során behajthatatlanná vált, valamint bírósági döntéssel alátámasztott behajthatatlan követelés törlését,

b) a 100.000.-Ft értékhatárt el nem érő kisösszegű követelés törlését, amennyiben az önkéntes teljesítésre történő felszólítás harmadszorra is eredménytelen

(16) Minden más egyedi esetben követelés csak a képviselő-testület hozzájárulásával törölhető.

(17) A hitelfelvétellel kapcsolatos szerződés megkötésének jogát a képviselő-testület a likvid hitel esetén a polgármesterre ruházza át. A polgármester a hitelszerződésről, annak aláírását követő következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

(18) A likvid hitelen kívüli hitelüggekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

6.§

(1) A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

- a) készlet- és kis értékű tárgyi eszköz beszerzése
- b) kiküldetés , munkába járási utazási költségtérítés
- c) reprezentációs kiadások
- d) kisösszegű szolgáltatási kiadások
- e) elszámolásra felvett előlegek
- f) társadalom- és szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatásai
- g) közfoglalkoztatottak munkabére juttatásai
- h) pályázatok végrehajtása során felmerülő (banki átutalással nem teljesíthető) kiadások
- i) munkavállalók személyi juttatásai rendkívül indokolt esetben

- j) külső személyi juttatások
- k) fizetési előleg és elszámolásra felvett előleg
- l) egyéb esetekben jogcímtől függetlenül 100.000,- Ft összeget meg nem haladó kifizetés.

Záró rendelkezések

7.§

(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester e rendelet hatálybalépéséig a 2018. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) A 2018. január 1. és e rendelet hatályba lépése közötti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetés részét képezik

(3) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a 2018. költségvetési év során kell alkalmazni.

(4) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Iklódbördőce, 2018. február 22.

Kovácsné Horváth Anikó

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Sabján Krisztián

Sabján Krisztián
polgármester

A rendelet kihirdetésének napja: 2018. február 23.

Kovácsné Horváth Anikó

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



I. melléklet az 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT
 adatok ezer Ft-ban!

Hozzájárulás jogcíme	2018. évi bevétel			
	létszám	mutató	Normatíva Ft/fő	Hozzájárulás Ft-ban
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				12 558 968
a) önkormányzati hivatal működésének támogatása				
b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				2 949 373
ba) zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				1 177 440
bb) közvilágítás fenntartásának támogatása				896 000
bc) köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				533 163
bd) közutak fenntartásának támogatása				342 770
I.1c) egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	306			5 000 000
I.1d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		1		7 650
2. Üdülőhelyi feladatok				8 403
V.1.1 kiegészítés az I.1 jogcímehez				3 584 442
I.6. Polgármesteri illetmény támogatása				1 009 100
II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0
1. Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik bértámogatása				
- óvodapedagógusok átlaghérének és közterheinek elismert összege				
- óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik átlaghérének és közterheinek elismert összege				
2. Óvodaműködtetési támogatás				
3. Ingyenes és kedvezményes gyermek étkeztetés				
- óvodában ingyenes				
- óvodában kedvezményes				
- iskolában ingyenes				
- iskolában kedvezményes				
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				6 592 600
1. Egyes jövedelempótló támogatások (évközi igénylés alapján)				
2. Hozzájárulás a pénzügyi szociális ellátásokhoz (egyösszegű)				3 162 000
3. Szociális étkeztetés				
4. Házi segítségnyújtás				
5. Tanyagondnoki szolgálat		12		3 100 000
6. Időskorúak nappali intézményi ellátása				
7. A települési önkormányzatok által az idősek átmeneti és tartós, valamint a hajléktalan személyek részére nyújtott tartós szociális szakosított ellátási feladatok támogatása összesen				
a) a kötelezően foglalkoztatott szakmai dolgozók bértámogatása				
b) intézmény üzemeltetési támogatás				
III.5 c Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetési támogatása				330 600
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				1 800 000
Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz		306		1 800 000
Állami hozzájárulás összesen:				20 951 568

2. melléklet az 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2018. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI
 adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés	2016. évi teljesítés	2017. évi várható	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1	Módosított előirányzat 2	Módosított előirányzat 3
I. KIADÁSOK			31 952			
1. Személyi juttatások	15094	17138	10592			
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2878	2761	1744			
3. Dologi kiadások	10570	35983	9359			
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	2169	2400	2139			
5. Egyéb működési célú kiadások	861	1519	3262			
6. Működési kiadások	31572	59801	27097	0	0	0
7. Beruházások	1050	4408	817			
8. Felújítások	15885	5914	3 200			
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások						
10. Felhalmozási kiadások	16935	10322	4017	0	0	0
A. Költségvetési kiadások összesen	48 507	70 123	31 114	0	0	0
II. BEVÉTELEK			31 952			
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	30969	33221	24634			
2. Közhatalmi bevételek	2393	2558	2660			
3. Működési bevételek	554	659				
4. Működési célú átvett pénzeszközök						
5. Működési bevételek	33916	36438	27294	0	0	0
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	15503	29321				
7. Felhalmozási bevételek	452	108	3200			
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		130				
9. Felhalmozási bevételek	15955	29559	3200	0	0	0
B. Költségvetési bevételek összesen	49 871	65 997	30 494	0	0	0
C. Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	-1 364	4 126	620	0	0	0
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK						
1. Belföldi finanszírozás bevételei						
2. Értékpapírok bevételei	15500	2033				
2. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
3. Államháztartáson belüli megelőlegezés	710	1248				
3. Maradvány igénybevétele	1042	3424	1458			
4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	17252	6705	1458	0	0	0
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK						
1. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
Államháztartáson belüli	660	1121	838			
2. Belföldi értékpapírok kiadásai	14533					
3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	15193	1121	838	0	0	0

Egyéb működési célú kiadások												
Szociális Társ. Lovászi											20	
civil szervezet támogatás											60	
Onk. Zebecke											165	
Védőnői szolgálat Csömödér											95	
Pákai O.J. Óvoda Int. Fennnt. Társulás											429	
Lenti Kistérségi Töbpcélú Társulás											140	
Bursa											2353	
Működési tartalék											3262	
K5 Egyéb működési célú összesen											0	0
MUK. KIAD. ÖSSZESEN:											27097	0
MUK. BEV. ÖSSZESEN:											27935	0
MUK. ÖSSZEGET EGYLEGE:											838	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK												
K6 Beruházások											817	
Járdaépítés											817	
K7 Felújítások											3200	
Épület felújítás											3200	
VISMAIOR												
K8 Egyéb felhalmozási kiadások												
K8Egyéb felhalmozási kiadás												
FELH. KIAD. ÖSSZESEN:											4017	0
FELH. BEV. ÖSSZESEN:											4017	0
FELH. ÖSSZ. EGYENLEGE:											0	0
K9 Finanszírozási kiadások											838	
K914 Államháztartáson belüli meg.											838	
KIADÁSI FŐSSZEG:											31952	0
BEVETELI FŐSSZEG:											31952	0
A FŐSSZEGET EGYLEGE:											0	0

**Iklódbördőce Önkormányzat 2018. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként**

Ezer ft-ban

BEVÉTELEK	Előirányzat	
	Eredeti	Módosított
B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	24634	
B11 Önkormányzatok műk. tám.	20952	
<i>B115 Helyi önkormányzat kieg támogatása</i>		
B16 Egyéb működési célú támogatás	3682	
Működési célú fejezeti	339	
Működési célú elkülönített.	3343	
Működési célú EU-s programokra		
B3 Közhatalmi bevételek	2660	
B34 Vagyoni típusú adók(magánsz. komm. adója)	510	
B351 Értékesítési és forgalmi adók(helyi iparüzési adó)	1500	
B354 Gépjárműadók	580	
B355 Egyéb áruhasználati	10	
B36 Egyéb közhatalmi bevételek(talajterhelés)	60	
B4 Működési bevételek		
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	
Költségvetési működési bevételek összesen:	27294	0
B8 Finanszírozási bevételek	641	0
B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
B813 Maradvány igénybevétele	641	
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	27935	0
B2 Felhalmozási célú támogatások	0	
Felhalmozási célú- LEADER pályázat		
Felhalmozási célú- vismaior támogatás		
B5 Felhalmozási bevételek	3200	
B52 Ingatlanok értékesítése	3200	
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
B73 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	3200	0
B8 Finanszírozási bevételek	817	
B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
B8 Befektetési jegyek visszaváltása		
B813 Maradvány igénybevétele	817	
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	4017	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	31952	0

Falugondnoki szolgálat 2018. évi költségvetése

3.1 melléklet az 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelethez

107055 Falugondnoki szolgáltatás Iktárbördüce

ezer Ft

BEVÉTELEK		2018. évi előirányzat	2018. évi	
			eredeti ei.	
B1-7 Költségvetési bevételek				
B1	Működési célú támogatás	-	-	
B 8 finanszírozási bevételek				
B813	Maradvány igénybevétele	-	3 768	-
B8131	Előző évi költségvetési m			-
B81	Belföldi finanszírozási		3 768	
B816	Központi, irányítószervi		3 768	
	normatív állami támogatás		3 100	
	műk. célú tám.			
	önkormányzati hj.		668	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		3 768	3 768	-

KIADÁSOK		2018. évi előirányzat	2018. évi	
			eredeti ei.	
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény		2 288	
K1107	bereni kívüli juttatás		48	
K1109	közlekedési költségtérítés			
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb személyi			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem			
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:				
		2 336	2 336	-
K2 Munkaadót terhelő járulékok				
		477	477	
Dologi kiadások				
K31 Készlet beszerzés				
K311	szakmai anyagok beszerzése		380	
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése		380	
K32 Kommunikációs szolgáltatás				
K321	informatikai szolgáltatások		85	
K322	egyéb kommunikációs szolg.		85	
K3 Szolgáltatási kiadások				
K331	közüzemi díjak		333	
K334	karbantartási szolgáltatások		148	
K336	szakmai tevékenységet segítő			
K337	egyéb szolgáltatások		185	
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi				
K351	működési célú áfa		157	
K355	egyéb dologi kiadás			
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		955	955	
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	3 768		
K9	Finanszírozási kiadások	-		
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		3 768	3 768	-

4. melléklet az 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelethez
IKLÓBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2018. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK
 adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Megnevezés			Összesen
		Eredeti előirányzat						Eredeti előirányzat
I. Működési kiadások								
1	Személyi juttatások	10 593		10 593	1	Működési célú támogatások	24 634	24 634
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 744		1 744	2	Közhatalmi bevétel	2 600	2 600
3	Dologi kiadások	9 359		9 359	3	Működési bevétel		
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 139		2 139	4	Működési célú átvett pénzeszköz		
5	Egyéb működési célú kiadások	3 202	60	3 262	5			
6	Költségvetési kiadások	27 037	60	27 097	6	Költségvetési bevételek	27 234	27 294
7	Finanszírozási kiadás				7	Egyenleg (- hiány, + többlet)	197	197
9	Működési célú kiadások összesen	27 037	60	27 097	8	Belső finanszírozási bevétel	641	641
II. Felhalmozási kiadások								
1	Beruházások	817		817	9	Külső finanszírozási bevétel		
2	Felújítások	3 200		3 200	11	Működési célú bevételek összesen	27 875	27 935
3	Egyéb felhalmozási célú kiadások				Felhalmozási bevételek			
4	Költségvetési kiadások	4 017	0	4 017	1	Felhalmozási célú támogatások	0	0
5	Finanszírozási kiadás	710		710	2	Felhalmozási bevétel	3 200	3 200
6	Felhalmozási célú kiadások összesen	4 727	0	4 727	3	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		0
III. Összes kiadás								
8	Költségvetési kiadás	31 054	60	31 114	4	Költségvetési bevételek	3 200	3 200
9	Finanszírozási kiadás	838	0	838	5	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-817	-817
A.	KIADÁSOK ÖSSZESEN I.+II.	31 892	60	31 952	6	Belső finanszírozási bevétel	817	817
IV. Összes bevétel								
					7	Külső finanszírozási bevétel		0
					8	Felhalmozási célú bevételek összesen	4 017	4 017
					Összes bevétel			
					10	Költségvetési bevétel	30 434	30 494
					11	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-620	-620
					12	Belső finanszírozási bevétel	1 458	1 458
					13	Külső finanszírozási bevétel	0	0
					B.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN I.+II.	31 892	31 952

4.1 melléklet az 1/2017. (II.23.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBŐRDOCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2018. ÉVI KIADÁSAI KORMÁNYZATI FUNKCIÓKÉNT
 adatok ezer Ft-ban!

Kormányzati funkció száma	Megnevezés	2018. évi kiadás	Kiadásból							
			Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadás	Egyéb pénzügyi juttatás	Egyéb működési célú kiadások			Egyéb
							működési célú kiadások államháztartáson belülről	működési célú kiadások államháztartáson kívülről	tartalék	
Kötelező feladatok										
011130.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	5 952	3 305	616	2 029		232		5,0	
013320.	Köztetető-fenntartás és -működtetés	726			726					
011350.	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	173			173					
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	0								
041232.	Stati-munka program - Téli közfoglalkoztatás	3 343	3 035	308					10	
041233.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	0								
045160	Közutak, hidak üzemeltetése	232			232					
046020.	Vezetékek műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek	300			300					
047410.	Ar- és beérvizvédelemmel összefüggő tevékenységek	0								
051030.	Nem veszélyes (települési) hulladékok vegyes (omlesztett) begyűjtése, szállítása, ártárasa	89			89					
052020.	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	0								
064010.	Köztisztítás	593			593					
066010.	Zöldterület-kezelés	597			597					
066020.	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	89			89					
072111.	Háziorvosi alapellátás	698			514		184			
072311.	Fogorvosi alapellátás	422			422					
074031.	Család és névelési egészségügyi gondozás	95					95			
74054	Komplex egészségfejlesztés	0								
082044.	Könyvtári szolgáltatások	265			265					
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	4 036	1 653	341	2 042				1	
082092.	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	0								
091140.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	0					0			
101150.	Betegséggel kapcsolatos pénzügyi ellátások, támogatások	0								
102040.	Időskorral összefüggő pénzügyi ellátások	0								
104051.	Gyermekvédelmi pénzügyi és természetbeni ellátások	339				339				
104037.	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	330			330					
106020.	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	0								
107051.	Szociális étkeztetés	264	264							
107052.	Házi segítségnyújtás	20					20			
900070	Működési tartalék	2 353						2 353		
107055.	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	3 768	2 336	477	955				1	
107060.	Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások	2 124				1 800	324			
KÖTELEZŐ FELADATOK ÖSSZESEN		26 811	10 593	1 744	9 359	2 139	849	0	2 353	17
Önként vállalt feladatok										
084031	Civil szervezetek működési támogatása	60					60			
094270.	Egyéb felsőoktatási feladatok	0								
103010.	Helyi személyek hátramaradottainak ellátásai	0								
107060.	Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások	0								
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÖSSZESEN		60	0	0	0	0	60	0	0	0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		27 097	10 593	1 744	9 359	2 139	909	0	2 353	17

5. melléklet az 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelethez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2018. ÉVI ELŐIRÁNYZATFELHASZNÁLÁSI TERVE
 adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
1. Bevételek													
2. Működési célú támogatás	3 628	2 791	2 791	1 676	1 676	1 676	1 676	1 846	1 676	1 676	1 846	1 676	24 634
3. Felhalmozási célú támogatás													0
4. Közhatalmi bevétel	166	166	500	166	166	166	166	166	500	166	166	166	2 660
5. Működési bevétel													0
6. Felhalmozási bevétel						3 200							3 200
7. Működési célú átvett pénzeszköz													0
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													0
9. Finanszírozási bevételek	127	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121	1 458
10. BÉVEJELEK ÖSSZESEN	3 921	3 078	3 412	1 963	1 963	5 163	1 963	2 133	2 297	1 963	2 133	1 963	31 952
11. Kiadások													
12. Személyi juttatások	1 641	1 641	1 641	630	630	630	630	630	630	630	630	630	10 593
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	222	222	222	120	120	120	120	120	120	120	120	118	1 744
14. Dologi kiadások	780	780	780	780	780	780	780	780	780	780	780	779	9 359
15. Ellátottak pénzbeli juttatásai	133	133	133	133	133	133	133	303	333	133	303	136	2 139
16. Egyéb működési célú kiadások	272	272	272	272	272	272	272	272	272	272	272	270	3 262
17. Beruházások	165				652								817
18. Felújítások						3 200							3 200
19. Egyéb felhalmozási célú kiadások													0
20. Finanszírozási kiadások	838												838
21. KIADÁSOK ÖSSZESEN	4 051	3 048	3 048	1 935	2 587	5 135	1 935	2 105	2 135	1 935	2 105	1 933	31 952

6. melléklet az 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelehez
IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI

ezer Ft-ban

Sorszám	Közvetett támogatás jogcíme	2018. évben nyújtott támogatás, kedvezmény összege
1.	Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	
2.	Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
3.	Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség	225
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	
6.	ÖSSZESEN:	225

J E L E N L É T I Í V

Iklódbördőce Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

2018. 02. hó 22. napján 9⁰⁰ órakor

tartott nyilvános ülésére

N é v

A l á í r á s :

Sabján Krisztián polgármester

.....

Kulman Ferencné alpolgármester

.....

Császár Sándor képviselő

.....

Kárpáti Judit képviselő

.....

Szokoli István képviselő

.....

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

.....

Jegyző megbízásából

..... jegyzőkönyvvezető

.....

M e g h í v o t t a k :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A nyilvános ülésen részt vett fő érdeklődő állampolgár .

**Iklódbördőce község
Polgármestere**

M E G H Í V Ó

.....
.....

**Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete a következő ülést
2018. február 22-én (csütörtök) 9,00 órakor tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.**

Az ülés helye: IKSZT épülete
Iklódbördőce

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Sabján Krisztián polgármester
2. Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Sabján Krisztián polgármester
3. Vagyonynyilatkozatok leadásáról tájékoztató
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
4. Közbeszerzési terv előkészítése
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
5. Falugondnok beszámolója a 2017. évben végzett munkáról
Előadó: Sabján Krisztián polgármester
6. A roma nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Sabján Krisztián polgármester
7. Egyebek

Iklódbördőce, 2018. február 16.

Tisztelettel:

Sabján Krisztián sk.
polgármester



Előterjesztés

az **Iklódbördöce** Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2018. február 22-én tartandó ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2018. évi költségvetése

Előterjesztő: Sabján Krisztián polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Országgyűlés a 2017. évi C. törvénnyel megalkotta a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló jogszabályt.

A költségvetési törvény állapítja meg a központi szabályozás körébe tartozó önkormányzati forrásokat, s az azokból történő részesedés mértékét.

A polgármester kötelezettsége az, hogy a helyi önkormányzat költségvetés-tervezetét a képviselőtestület elé terjessze.

Költségvetés-politikai keretek

Magyarország 2018. évi költségvetése a munkából élő emberek költségvetése lesz. A kormány szeretné elérni, hogy minden magyar ember tehessen egy lépést előre a saját életében. Ezért újabb lépéseket tesznek majd a teljes foglalkoztatottság irányába, további támogatást kapnak a családok. A célok eléréséhez egy erősödő gazdaság biztosítja a stabil hátteret.

A kormány gazdaságpolitikáját szem előtt tartva a 2018 évi főbb célkitűzések többek között:

- a családok adóterheinek további csökkentése a családi kedvezmények mértékének növelésén keresztül. A Kormány kiemelt célja 2018-ba a gyermeket nevelő családok további támogatás. A munkabért Európa egyik legalacsonyabb személyi jövedelemadó kulcsa terheli, a gyermeknevelést pedig a személyi jövedelemadóból igénybe vehető családi kedvezménnyel, illetve a családi járulékkedvezménnyel segíti a Kormány.
- a közmunkaprogram folytatása a „segély helyett munkát” elv érvényesítésének megfelelően, ugyanakkor a közmunka rendszerének hatékonyabbá tétele, az egyéb aktív munkapiaci programok szélesítése révén. A Kormány egyetért azzal, hogy a közfoglalkoztatottak elsődleges munkaerőpiaci elhelyezkedését szükséges ösztönözni. A magyar gazdaság helyzetének erősödésével a Kormány lehetőséget teremt a közfoglalkoztatottak piaci alapú munkavállalására, amit kompetenciafejlesztő és képzési programokkal is támogat.

az európai uniós programoknál a maximális ütemű forrásfelhasználás prioritásként jelenik meg azért, hogy a fejlesztési források a kedvezményezettek számára minél hamarabb elérhetővé váljanak. A Kormány kiemelten kezeli az uniós támogatások felhasználását. Ezzel összefüggésben 2017 első negyedévének végéig a 2014-2020-as időszakban rendelkezésre álló támogatások teljes összege meghirdetésre került.

Az önkormányzat 2018. évi költségvetése

Önkormányzatunk 2018. évi költségvetése elkészítésekor 20.952 ezer Ft állami hozzájárulással számolt.

Gépjárműadóból 580 ezer Ft bevételt terveztünk.

A költségvetés összeállításakor termőföld bérbeadásából származó bevétellel nem számoltunk, előző évi tapasztalataink alapján.

Önkormányzatunk vállalkozási tevékenységet eddig sem folytatott, s várhatóan 2017. évben sem fog.

A képviselőtestület 1999. év második félévétől rendelkezett helyi iparüzési adó bevezetéséről. Ezen a jogcímen 2018. évben 1.500 ezer Ft bevételt tervezhetünk.

Magánszemélyek kommunális adójából 510 ezer Ft bevételre számíthatunk.

Kiadásaink teljesítését nagymértékben befolyásolják az előbbieken említett tényezők. Mindenekelőtt kiemelt figyelmet kell fordítanunk a közfeladatok ellátására, beleértve a közösen fenntartott intézmények folyamatos és biztonságos működtetésének megvalósítását.

Önkormányzatunk intézményt saját maga nem tart fenn. Az óvodás gyermekek ellátása Csömödérben lévő telephelyi óvodában történik, az általános iskolás korú gyermekek az intézményi ellátást Pákán és Lentiben veszik igénybe.

A háziorvosi ellátás tekintetében Csömödér községhez tartozunk.

A védőnői szolgálatot figyelembe véve, községünk szintén Csömödér községhez tartozik, a feladat ellátásához 95 ezer Ft hozzájárulást kell fizetni.

Az állampolgárok ügyeinek intézése a csömödéri közös hivatalban valósul meg, a hivatal működtetéséhez saját erővel nem kell hozzájárulni.

Továbbra is tagjai vagyunk a Lenti Kistérség Többcélú Társulásának.

Az önkormányzati hivatalban a falugondnok 8 órában látja el feladatát. Igyekszünk az aktív korúak ellátásában részesülők részére közfoglalkoztatást biztosítani, ezáltal megvalósul ingatlanjaink, közterületeink rendben tartása. 2018. évben is részt veszünk a START közfoglalkoztatási mintaprogramban, mezőgazdasági termeléssel.

A lakosság korösszetételéből adódóan kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szociális ellátásokra.

2015. évben átalakításra került a segélyezési rendszer. A települési támogatás, mint új szociális ellátás 2015. évi bevezetésével az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról, biztosítva a helyi igényekhez való nagyfokú alkalmazkodást, egyúttal a szociális ellátások igazságosabb ellátását.

Ellátottak pénzbeli támogatására 2.139 ezer Ft került betervezésre.

Önkormányzatunk támogatja a különböző szinteken oktatásban résztvevőket. A Bursa Hungarica ösztöndíj-rendszerben való részvételünk éves szinten 140 ezer Ft-tal terheli meg költségvetésünket.

Továbbra is működtetjük a falugondnoki szolgálatot. A feladat ellátásához állami támogatás igénylésére van lehetőség. Társulások formájában biztosítjuk a szociális alapellátásokat, a társulás székhelye 2015. január 1-jétől Lovásziban van.

Folyamatosan működik az IKSZT.

Felhalmozási célú kiadást a pályázati pénzeszközök bevonásával megvalósuló járdaépítés folytatására, valamint az önkormányzati épület felújításának megvalósítására terveztünk.

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem, hogy a fentieket figyelembe véve, az előterjesztést megvitatni, s az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

Iklódbördőce, 2018. február 9.


Sabján Krisztián
polgármester



RÉSZLETES INDOKOLÁS

A rendelet hatálya

1. §

Meghatározza, hogy mely szervezetre terjed ki a rendelet hatálya.

2-4. §

A költségvetés bevételei és kiadásai

A 2018. évi költségvetés összegei.

Tartalmazza az önkormányzat működési és felhalmozási célú kiadásait, a tartalékot, a kötelező és önként vállalt feladatok fedezetét

Az önkormányzat létszámkerete, a közvetett támogatások, a több éves kihatással járó feladatok meghatározása.

Rendelkezés a hiány módjának finanszírozásáról.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

5-6. §

A költségvetés végrehajtásának év közben alkalmazandó szabályait tartalmazza.

Záró rendelkezés

7. §

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat Iklódbördőce Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

*Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.
Rögzíti a 2018. évi gazdálkodás céljait.*

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

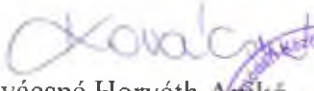
A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi észrevétel, költségvetési terv és teljesítés összhangjának hiánya

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2018. február 4.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



IKLÓDBÖRDŐCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2018. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Megnevezés	Sor- szá m	tárgy- év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
			2019. év	2020. év	2021. év
Helyi adók	01	2600	2600	2600	2600
Osztalékok, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	60	60	60	60
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése. vagyonhasznosításból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+... +07)	08	2660	2660	2660	2660
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	1330	1330	1330	1330
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	0			
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0			
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	1330	1330	1330	1330

Falugondnoki munkám 2017-es évben

Egy többségében idősek lakta településen dolgozom, ahol az éltes korúak életvitele nagyobb odafigyelést igényel. A heti kétszeri bevásárlás, a receptek kiváltása, szükség esetén körzeti orvoshoz vagy a Lenti Rendelő Intézetbe történő szállítással, a gázpalack cseréjével, a házkörüli kisebb javítási munkák elvégzésével, télen pedig a tűzifa behordásával nyújtok segítséget.

A körjegyzőségen dolgozókkal és a környékbeli falugondnokokkal is jó a kapcsolatom. Heti három alkalommal a hivatalos levelek, segélykérelmek, meghívók, tértivevények, negyedéves szállítási csekkek, egyéb adós levelek célba juttatását és az éves hivatalos programokból adódó személyszállításokat is megoldottam. A szabadságolások idején, a falusi ünnepek alkalmával a zebeckei falugondnokokkal kisegítjük egymást. Ő most végzi a tanfolyamot.

A hagyományokat követve az évközi ünnepek előkészítésében, lebonyolításában részt vettem. Itt említhető meg az Iklód - hegy Szent Márk kápolna búcsúja, a Hódtanösvény – túra, ahol 12- 16 éves fiatalokból álló csapatok létszáma a túravezető tanárokkal együtt meghaladja a 140 főt, aztán azt követő falunap, melynek műsorát a szomszéd községekből érkező emberek is megtekintik. Ez természetesen a polgármester által jó érzékkel kiválasztott előadóművészeknek is köszönhető. A gyerekek a felkészítőik segítségével a karácsonyi ünnepek előtt a Jézuska-várás ünnepén kisebb műsort adnak aztán ajándékot kapnak. Az Önkormányzat a 2017-os évben ismételten megajándékozott minden háztartást. Az ajándékok portánkénti átadásában személyesen is közreműködtem.

Az Idősek Napján az éltes korú embereket köszöntötte a polgármester, a vöröskereszt vezetője a meghívott előadókkal és a helyi fiatalok műsorával. Az Idősek Napi meghívók kiosztásában és az idősek ünnepélyre szállításában is segédkeztem. Néhány éve futó Start programban résztvevők munkáját segítem a megtermelt, értékesítésre kerülő zöldségek, burgonya, hagyma stb. célba juttatásával, a nevelt állatok részére történő táp és takarmány vásárlásával, ivó víz biztosításával.

Az önkormányzathoz tartozó területek, parkok, játszóterek, temetők, focipálya, vasútállomás rendszeres rendbetételében részt vettem. Az esetleges temetésekre is a személyszállítást megoldottam.

Az eszközök, szerszámok, gépek javíttatását is elvégeztettem.

Előző évben egy nagyobb pályázat elnyerése után a faluban új járda építése kezdődött, melyet júniusban adtak át. Másik pályázat által a Rózsa Ferenc utca lett leaszfaltozva. A két projekt nemcsak a biztonságos gyalogos és járműközlekedést segíti, hanem a falu fő és mellékutcájának arculatát is nagyban megváltoztatja.

Munkámmal az új esztendőben is szeretnék a település fejlődéséhez, szebbé tételéhez hozzájárulni.

Iklódbördőce, 2018. január 12.



Gyuricza Sándor

Falugondnok

Előterjesztés

az Iklódbördöce Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. február 22-én tartandó ülésére

Tárgy: A nemzetiségi és a helyi önkormányzat által kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Tisztelt Képviselőtestület!

A nemzetiségek jogállásáról szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njt.) 80. §-a alapján a helyi és a nemzetiségi önkormányzat által kötött megállapodás minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni.

Az Njt. a megállapodás tartalmáról az alábbiak szerint rendelkezik:

80. § (1)²⁸ A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználatának költségeinek kivételével.

(2)²⁹ Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési

szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásban rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Fentiek figyelembevételével megtörtént a megállapodás felülvizsgálata.

Kérem, hogy a megállapodás tervezetét megvitatni, s elfogadni szíveskedjenek.

Csömödér, 2018. február 1.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete** (továbbiakban: önkormányzat, képviselőtestületében eljár: Sabján Krisztián polgármester), másrészről

Iklódbördőcei Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat, képviselőtestületében eljár: Orsós István elnök) között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján a következők szerint:

1./ Az együttműködés területei és formái

Az önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését.

A nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézés és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: közös hivatal) gondoskodik.

A jegyző vagy megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytétést észlel.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább harminckét órában az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek – a nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével – az önkormányzatot terhelik.

Az önkormányzat a közös hivatal munkatársán keresztül biztosítja a meghívók, az előterjesztések előkészítésével és postázásával kapcsolatos feladatokat, a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését, a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését.

Az önkormányzat a közös hivatal megbízott munkatársán keresztül biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátását, a közös hivatal munkatársain keresztül gondoskodik a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosításáról a nemzetiségi önkormányzat elnökének erre irányuló jelzése alapján és viseli az ezen feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket.

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika – a selejtezési és leltározási szabályzat, az eszközök és források értékelésének szabályzata, a pénzkezelési szabályzat – továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjed.

2./ A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző – a közös hivatal megbízott munkatársán keresztül – készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző, illetőleg a közös hivatal megbízott munkatársa közli az elnökkel a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23.§ (2)-(3) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.

A jegyző által elkészített költségvetési határozattervezetet az elnök nyújtja be a képviselőtestületnek.

A nemzetiségi önkormányzat a képviselőtestület által éves költségvetésről az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít a közös hivatal megbízott munkatársán keresztül.

3./ A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatóak.

A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben indokolt költségvetési határozat módosításáról annak előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselőtestülete dönt,

Ha év közben az Országgyűlés a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

4./ Beszámolási kötelezettség

A költségvetés végrehajtására vonatkozó zárszámadási határozat tervezetét a jegyző készíti elő, amelyet az elnök terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 13.§-a alapján a jegyző gondoskodik – megbízásos belső ellenőr útján – a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos eljárásrendek, szabályzatok elkészítéséről. Gondoskodik továbbá az Áht. 69. §-a alapján a kontrollkörnyezet kialakítása érdekében a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szabályozásáról, valamint az Áht. 70. §-a alapján a belső ellenőrzés működtetéséről.

A nemzetiségi önkormányzat könyvvizetésével, költségvetési információ szolgáltatással kapcsolatos feladatait a közös hivatal látja el.

5./ A nemzetiségi önkormányzat számlája

A nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát a részére és kizárólagos használatára megnyitott önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja. A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlájának megnyitásáról és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásáról a közös hivatal gondoskodik.

6./ A költségvetési gazdálkodás szabályai

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a közös hivatal látja el.

A közös hivatal a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásáról önálló könyvet vezet. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat a közös hivatal kezeli és őrzi.

A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a közös hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról az elnöke szolgáltat adatot a közös hivatal számára.

7./ Törzskönyvi nyilvántartásba vétellel és adószám igényléssel kapcsolatos együttműködési kötelezettségek

A MÁK nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a nemzetiségi önkormányzatról. A törzskönyvi adat módosítását a közös hivatal változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával jelenti be a MÁK felé.

A nemzetiségi önkormányzat esetén okiratnak minősül az alapítást, módosítást, átalakítást vagy megszüntetést jóváhagyó nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi határozat, melyet az elnök köteles a változást követően haladéktalanul megküldeni a jegyzőnek.

A közös hivatal a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásával kéri az adószám megállapítását és ezzel teljesíti az állami adóhatósághoz történő bejelentési kötelezettségét.

8./ Összeférhetetlenség

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi, ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

9./ Pénzellátás

A nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát a részére és kizárólagos használatára megnyitott önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja.

A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat működtet, amelyet a közös hivatal mindenkori házipénztár vezetésével megbízott munkatársa vezet. Készpénz a házipénztáron keresztül akkor fizethető ki, ha kötelezettségvállalás történt az adott gazdasági eseményre vonatkozóan, illetve vásárlási előleg került felvételre, és a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa

meghatalmazott képviselő a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla, stb.) leadja a közös hivatalban.

10./ Vagyongazdálkodás

A nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a közös hivatal elkülönített nyilvántartást vezet.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona elkülönítetten, a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra. A vagyon leltározása az önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő feladatokat az önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat selejtezésre javasolt eszközeire az elnök tesz javaslatot a képviselő-testület felé.

11./ A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A közös hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

Belső ellenőrzésre a belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.

12./ Záró rendelkezések

A megállapodás az aláírás napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat által 2013. január 31. napján kötött megállapodás hatályát veszíti.

Iklódbördőce, 2018. február 22.

Sabján Krisztián
polgármester



Orsós István
elnök



Záradék:

Az együttműködési megállapodást Iklódbördőce Község Önkormányzata Képviselő-testülete 14/2018. (II.22.) számú határozatával, az Iklódbördőcei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2018. (II.22.) számú határozatával hagyta jóvá.

Kovácsné Horváth Anikó
Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

